

**RAPORT DE GESTIUNE**  
**asupra rezultatelor economico-financiare ale Companiei APA Brasov SA**  
**la 31 decembrie 2021**

Compania APA Brasov SA a intocmit situatiile financiare pentru anul fiscal 2021 in conformitate cu Legea contabilitatii nr. 82/1991 republicata si cu OMFP nr.1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile conforme cu directivele europene si Ordinul 85/2022. Raportul cuprinde o analiza a evolutiei activitatii companiei si a situatiei sale la sfarsitul exercitiului financiar 2021.

SC Compania APA Brasov SA a luat fiinta in urma reorganizarii regiei autonome Compania APA RA Brasov in societatea comerciala SC Compania APA Brasov SA.

In cursul anului 2008, respectiv la 30 iulie 2008, Compania APA RA Brasov s-a reorganizat din regie autonoma in societate comerciala pe actiuni, fara lichidare, conform HCJ nr. 318/28.10.2006 astfel cum a fost modificata prin HCJ nr. 491/20.12.2007 in conditiile OUG nr. 30/1997.

Actionarii Companiei APA SA Brasov sunt Judetul Brasov (42%), Municipiul Brasov (42%), Orasul Rupea (3.4%), Orasul Ghimbav (3.1%), Comuna Apata (1.8%), Comuna Halchiu (2.7%), Comuna Harman (2.8%) si Comuna Sanpetru (2.2%).

Capitalul social este de 20.424.000 lei, aport integral subscris si varsat la data constituirii  
Capitalul social este divizat in 2.042.400 actiuni nominative, cu o valoare minimala de 10 lei fiecare.

In cursul anului 2021 Compania APA Brasov SA a realizat urmatoarele:

**REZULTATE ECONOMICO-FINANCIARE**

-LEI-

-LEI-				-mii lei-
Nr. Crt.	Indicatorul	Prevederi BVC	Realizari	%
		2021	2021	
I.	<b>VENITURI TOTALE:</b>	<b>143.000</b>	<b>141.357</b>	<b>99%</b>
1	<b>Venituri totale din exploatare , din care:</b>	<b>136.300</b>	<b>139.938</b>	<b>103%</b>
a)	productia vanduta (cifra de afaceri neta), din care:	131.100	138.511	106%
a1)	din servicii prestate	131.100	138.511	106%
a2)	din alte venituri	100	39	39%
b)	din vanzarea marfurilor	-		
c)	din subventii si transferuri din exploatare	-		
d)	din productia de imobilizari	1.000	0	

**COMPANIA APA BRASOV S.A.**

Raportul Administratorilor

pentru exercitiul incheiat la 31 decembrie 2021

e)	venituri aferente costului productiei in curs de executie			
f)	alte venituri din exploatare	4.200	1.427	34%
<b>2</b>	<b>Venituri financiare</b>	<b>6.700</b>	<b>1.419</b>	<b>21%</b>
<b>II.</b>	<b>CHELTUIELI TOTALE:</b>	<b>139.245</b>	<b>130.614</b>	<b>94%</b>
<b>1</b>	<b>Cheltuieli de exploatare, din care:</b>	<b>138.145</b>	<b>129.917</b>	<b>94%</b>
A.	Cheltuieli cu bunuri si servicii	41.124	39.198	95%
B.	Cheltuieli cu impozite, taxe si varsaminte asimilate	14.955	14.595	98%
C.	Cheltuieli cu personalul, din care:	78.535	70.498	90%
c0)	Cheltuieli de natura salariala, din care:	74.161	66.303	89%
c1)	Cheltuieli cu salariile	58.293	49.607	85%
c2)	bonusuri	15.868	16.695	105%
c3)	Alte cheltuieli cu personalul	0	0	
c4)	Cheltuieli aferente contractului de mandat si a altor organe de conducere si control, comisii si comitete	2.038	1.981	97%
c5)	Cheltuieli cu asigurarile si protectia sociala, fondurile speciale si alte obligatii legale	2.336	2.214	95%
<b>D.</b>	<b>Alte cheltuieli de exploatare</b>	<b>3.531</b>	<b>5.626</b>	<b>159%</b>
<b>2</b>	<b>Cheltuieli financiare</b>	<b>1.008</b>	<b>697</b>	<b>69%</b>
<b>III.</b>	<b>REZULTATUL BRUT</b>	<b>3.755</b>	<b>10.742</b>	
<b>IV.</b>	<b>IMPOZIT PE PROFIT</b>	<b>601</b>	<b>2.329</b>	
<b>V.</b>	<b>PROFIT CONTABIL ramas dupa deducerea impozitului pe profit</b>	<b>3.154</b>	<b>8.413</b>	

Prezentam mai jos cheltuielile de exploatare realizate in anul 2021, conform BVC:

-mii lei-

		2020	2021	%
<b>Cheltuieli de exploatare (Rd.1+Rd.2+Rd.3+Rd.4), din care:</b>		<b>122.901</b>	<b>129.917</b>	<b>106%</b>
<b>A. Cheltuieli cu bunuri și servicii , din care:</b>	1	<b>36.022</b>	<b>39.198</b>	<b>109%</b>

**COMPANIA APA BRASOV S.A.**

Raportul Administratorilor

pentru exercitiul incheiat la 31 decembrie 2021

<b>A1</b>	<b>Cheltuieli privind stocurile , din care:</b>		<b>25.694</b>	<b>28.685</b>	112%
a)	cheltuieli cu materiile prime		5.799	5.776	100%
b)	cheltuieli cu materialele consumabile		7.313	9.909	135%
c)	cheltuieli privind materialele de natura obiectelor de inventar		778	1.136	146%
d)	cheltuieli privind energia și apa		11.804	11.864	96%
<b>A2</b>	<b>Cheltuieli privind serviciile executate de terți , din care:</b>		<b>5.302</b>	<b>5.524</b>	104%
a)	cheltuieli cu întreținerea și reparațiile		5.108	5.351	94%
b)	alte servicii executate de terti (chirii, prime asigurare)		195	172	88%
<b>A3</b>	<b>Cheltuieli cu alte servicii executate de terți , din care:</b>		<b>5.025</b>	<b>4.989</b>	82%
a)	cheltuieli privind comisioanele și onorariul		125	92	38%
b)	cheltuieli de protocol si informare a publicului prin reclamă și publicitate		68	59	86%
c)	cheltuieli cu transportul de bunuri și persoane		44	49	81%
d)	cheltuieli de deplasare, detașare, transfer, din care:		21	30	141%
e)	cheltuieli poștale și taxe de telecomunicații		399	347	87%
f)	cheltuieli cu serviciile bancare și asimilate		399	444	111%
g)	alte cheltuieli cu serviciile executate de terți		3.843	3.754	98%
<b>B</b>	<b>Cheltuieli cu impozite, taxe și vărsăminte asimilate , din care:</b>	<b>2</b>	<b>13.984</b>	<b>14.595</b>	104%
b)	ch. cu redevența pentru concesiunea bunurilor publice și resursele minerale (redeventa)		12.421	13.377	108%
c)	ch. cu taxa de licență, autorizare, mediu		190	282	149%
d)	Ch. Cu taxa de autorizare		75	5	
e)	Ch. taxa de mediu		0	0	
f)	cheltuieli cu alte taxe și impozite locale, centrale		1.298	929	72%
<b>C.</b>	<b>Cheltuieli cu personalul , din care:</b>	<b>3</b>	<b>62.424</b>	<b>70.498</b>	113%
<b>C0</b>	<b>Cheltuieli de natură salarială</b>		<b>58.686</b>	<b>66.303</b>	113%
<b>C1</b>	<b>Cheltuieli cu salariile</b>		<b>48.410</b>	<b>49.607</b>	102%
<b>C2</b>	<b>Bonusuri , din care:</b>		<b>10.275</b>	<b>16.696</b>	162%
	a) cheltuieli sociale prevăzute la art.25 din Legea nr.227/2015 (art. 21 din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu		492	502	102%

**COMPANIA APA BRASOV S.A.**

Raportul Administratorilor

pentru exercitiul incheiat la 31 decembrie 2021

	modificările și completările ulterioare)				
	b) tichete de masă;		2.900	3.678	127%
	c) tichete de vacanță;		791	996	126%
	d) ch. privind participarea salariaților la profitul obținut în anul precedent		1.428	598	42%
	e) alte cheltuieli conform CCM.		4.664	10.920	
<b>C3</b>	<b>Alte cheltuieli cu personalul</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>C4</b>	<b>Cheltuieli aferente contractului de mandat și a altor organe de conducere și control, comisii și comitete</b>		<b>1.673</b>	<b>1.981</b>	<b>118%</b>
	a) pentru directori/directorat		<b>1.410</b>	<b>1.613</b>	<b>114%</b>
	b) pentru consiliul de administrație/consiliul de supraveghere		263	368	39%
	c) pentru AGA și cenzori		0	0	
	d) pentru alte comisii și comitete constituite potrivit legii		0	0	
<b>C5</b>	<b>Cheltuieli cu asigurările și protecția socială, fondurile speciale și alte obligații legale</b>		<b>2.065</b>	<b>2.214</b>	<b>107%</b>
<b>D.</b>	<b>Alte cheltuieli de exploatare</b>				<b>54%</b>
		<b>4</b>	<b>10.471</b>	<b>5.626</b>	
a)	cheltuieli cu majorări și penalități		77	31	
b)	cheltuieli privind activele imobilizate		0		
c)	ch. cu amortizarea imobilizărilor corporale și necorporale		8.465	8.659	102%
f)	ajustări și deprecieri pentru pierdere de valoare și provizioane		1.929	(3.065)	

Conform situațiilor financiare, bilant contabil și contul de profit și pierdere, avem următoarele :

**Rezultatele din exploatare**

În cursul anului 2021 s-au realizat **venituri din exploatare** în suma de 140.392 mii lei, din care **cifra de afaceri** în suma de 138.511 mii lei, în creștere față de anul precedent cu 8% (127.347 mii lei). **Cheltuielile de exploatare** realizate au fost de 130.371 mii lei, în creștere față de 2020 (123.446 mii lei) cu aproximativ 5.6 %.

**Rezultatul din exploatare** în 2021 este profit în suma de 10.021 mii lei în creștere față de 2020 (5.760 mii lei).

## COMPANIA APA BRASOV S.A.

Raportul Administratorilor

pentru exercitiul incheiat la 31 decembrie 2021

### Rezultate financiare

In cursul anului 2021 veniturile din dobanzi pentru disponibilul din cont au fost de 867 mii lei, iar cheltuielile cu dobanzile platite pentru creditul BERD sunt in suma de 197 mii lei. Diferentele favorabile de curs valutar si alte venituri financiare au fost de 552 mii lei in timp ce cheltuielile cu diferentele nefavorabile de curs valutar au fost de 377 mii lei. Astfel, rezultatul financiar este profit in suma de 722 mii lei.

### Rezultatul exercitiului

In cursul anului 2021 veniturile totale sunt in suma de 141.810 mii lei, cheltuielile totale in suma de 131.068 mii lei. Rezulta un profit net al exercitiului in cuantum de 8.413 mii lei, in crestere fata de 2020 (5.424 mii lei).

### Repartizarea profitului

Propunerea de repartizare a profitului s-a facut in conformitate cu OG 64/2001, a OMFP nr. 144/2005, OMFP 128/2005 si a OMFP 418/2005 , OU 49/2008 si OUG 55/2010 si OG 47/2012, dupa cum urmeaza:

<b>REPARTIZAREA PROFITULUI</b>	<b>31.12.2020</b>	<b>31.12.2021</b>
<b>PROFIT NET</b>		
<b>(Inclusiv participarea salariatilor la profit)</b>	<b>6.021.470</b>	<b>9.344.686</b>
<b>REZULTATUL REPORTAT - PROFIT</b>		
<i>IMPOZIT PE PROFIT</i>	1.958.145	2.329.102
<i>PROFIT BRUT</i>	<i>7.979.615</i>	<i>11.673.788</i>
a) Rezerve legale	-	-
b) Alte rezerve din vanzari mijloace fixe	-	-
c) Acoperirea pierderilor din anii precedenti din retratare.	43.046	29.435
<b>TOTAL a+b+c</b>	<b>43.046</b>	<b>29.435</b>
<b>PROFIT DE REPARTIZAT, dupa cum urmeaza</b>	<b>5.978.424</b>	<b>9.315.251</b>
a) Participarea salariatilor la profit	<b>597.842</b>	<b>931.525</b>
b) Dividende (nu se distribuie)	-	-
c) Surse proprii de finantare.	<b>5.380.582</b>	<b>8.383.726</b>

Potrivit OG 64/2001 "participarea salariaților la profit se poate acorda în limita a 10% din profitul net, dar nu mai mult de nivelul unui salariu de bază mediu lunar realizat la nivelul agentului economic, în exercițiul financiar de referință".

In cazul societatii noastre, pentru anul 2021, participarea salariatilor la profit s-a stabilit prin urmatorul calcul: 4481 lei x 865 = 3.876.065 lei (salariul de baza mediu lunar\*nr de salariați), in timp ce limita maxima admisa de 10% din profitul net ar fi 931.525 lei.

Unitatea nu repartizeaza dividende pe durata contractului de delegare, in baza actului constitutiv.

Profitul nerepartizat pe destinatiile anterioare se repartizeaza ca surse proprii de finantare.

Pentru anul 2021, ca urmare a prevederilor OMFP 1802/2014, art. 383 si IAS 19, a fost calculat si estimat provizionul pentru terminarea contractului de munca. Sumele au fost stabilite in baza unui raport emis de un specialist actuar si au fost estimate la 2.353.162 lei, cumulat, inclusiv pentru anii precedenti.

## **Patrimoniul companiei**

In cursul anului 2002 a fost publicata HG nr 972 (M.Of. nr.697/24.09.2002) privind atestarea domeniului public al judetului Brasov.

Conform acestei hotarari, o parte din mijloacele fixe ale companiei fac parte din patrimoniul public. In conformitate cu OMFP nr. 3055/2009 in anul 2010 Compania a inregistrat in conturi extrabilantiere mijloacele fixe care apartin patrimoniului public. In cursul anului 2011 s-au finalizat integral lucrarile cuprinse in Programul ISPA "Tratarea apei potabile si a apelor uzate in municipiul Brasov si localitatile invecinate", in valoare de 176.691.394 lei.

In conformitate cu prevederile Legii 213/1998 privind bunurile proprietate publica si HG nr 548/1998 privind aprobarea Normelor tehnice pentru intocmirea inventarului bunurilor care alcatuiesc domeniul public al comunelor, oraselor, municipiilor si judetelor, bunurile realizate prin programul ISPA de natura domeniului public au fost predate la patrimoniul public al Consiliului Judetean Brasov, respectiv al Primariei Municipiului Brasov si au fost preluate de catre companie in exploatare.

**In cursul anului 2013** au fost scoase din patrimoniul public si casate mijloace fixe in valoare totala de 1.180.572 lei si au intrat mijloace fixe reprezentand Statia de Epurare Prejmer – Lunca Calnicului si retele de apa din Halchiu – Satu Nou.

**In cursul anului 2014** au intrat mijloace fixe de natura patrimoniului public de la Municipiul Codlea, Statia de epurare si retele de canalizare de la Prejmer si Bod.

**In cursul anului 2015** au intrat mijloace fixe de natura patrimoniului public (in principal mijloace fixe realizate de persoane fizice si juridice si predate cu titlu gratuit domeniului public) pentru Municipiul Brasov, Orasul Ghimbav, Comuna Bod, Municipiul Sacele, Comuna Prejmer, Comuna Halchiu, Comuna Harman, Comuna Harman – Podu Olt, Comuna Sanpetru. Iesiri din patrimoniul public au fost la Municipiul Sacele, sub forma de casari si regularizari. Tot in cursul anului 2015 au intrat mijloace fixe de natura patrimoniului public la Consiliul Judetean, ca urmare a predarii patrimoniului Comunei Racos realizat insa din fonduri de la Consiliul Judetean.

**In cursul anului 2016** au intrat mijloace fixe de natura patrimoniului public (in principal mijloace fixe realizate de persoane fizice si juridice si predate cu titlu gratuit domeniului public) pentru Municipiul Sacele. Iesiri din patrimoniul public au fost la Municipiul Brasov, sub forma de casari. De asemenea, in cursul anului 2016 au intrat mijloace fixe de natura patrimoniului public la UAT Teliu, ca urmare a semnarii procesului verbal de preluare a sistemului public de alimentare cu apa a localitatii Teliu.

**In cursul anului 2017** s-a continuat preluarea de mijloace fixe de natura patrimoniului public (in principal mijloace fixe realizate de persoane fizice si juridice si predate cu titlu gratuit domeniului public) pentru majoritatea UAT-urilor. De asemenea, in cursul anului 2017 au intrat mijloace fixe de natura patrimoniului public la UAT Ungra, ca urmare a semnarii procesului verbal de preluare a sistemului public de alimentare cu apa a localitatii Ungra.

**In cursul anului 2018** s-a continuat preluarea de mijloace fixe de natura patrimoniului public (in principal mijloace fixe realizate de persoane fizice si juridice si predate cu titlu gratuit domeniului public) pentru majoritatea UAT-urilor. De asemenea, in cursul anului 2018 au intrat mijloace fixe de natura patrimoniului public la UAT Sanpetru si UAT Halchiu.

**In cursul anului 2019** s-a continuat preluarea de mijloace fixe de natura patrimoniului public (in principal mijloace fixe realizate de persoane fizice si juridice si predate cu titlu gratuit domeniului public) pentru majoritatea UAT-urilor. De asemenea, in cursul anului 2019 au intrat mijloace fixe de natura patrimoniului public la UAT Harman.

**In cursul anului 2020** s-a continuat preluarea de mijloace fixe de natura patrimoniului public (in principal mijloace fixe realizate de persoane fizice si juridice si predate cu titlu gratuit domeniului public) pentru majoritatea UAT-urilor.

**COMPANIA APA BRASOV S.A.**

Raportul Administratorilor

pentru exercitiul incheiat la 31 decembrie 2021

In cursul anului 2021 s-a efectuat preluarea de mijloace fixe de natura patrimoniului public de la UAT Hăghig, dar s-a continuat si preluarea de mijloace fixe realizate de persoane fizice si juridice si predate cu titlu gratuit domeniului public la majoritatea UAT-urilor.

Redam mai jos situatia patrimoniului public aflat in administrarea companiei:

<b>PATRIMONIUL PUBLIC LA 31.12.2021</b>			
<b>Nr. Crt.</b>	<b>Patrimoniul Public</b>	<b>Valoarea de inventar</b>	
		<b>31.12.2010</b>	<b>31.12.2021</b>
1	Patrimoniul public al Consiliului Judetean Brasov	164.672.554	163.719.880
2	Patrimoniul public al Municipiului Brasov	147.117.263	147.473.613
3	Patrimoniul public al Orasului Rupea	1.130.545	1.130.545
4	Patrimoniul public al Orasului Ghimbav	2.138.007	13.810.844
5	Patrimoniul public al Comunei Bod	8.796.723	9.090.284
6	Patrimoniul public al Orasului Sacele	29.814.366	36.860.090
7	Patrimoniul public al Comunei Prejmer	11.276.767	30.513.111
8	Patrimoniul public al Comunei Prejmer – Lunca Calnicului	4.005.690	11.731.654
9	Patrimoniul public al Comunei Hoghiz	1.022.451	1.022.451
10	Patrimoniul public al Comunei Homorod	135.487	135.487
11	Patrimoniul public al Comunei Halchiu – Satu Nou	5.700.082	8.542.712
12	Patrimoniul public al Municipiului Codlea	66.889.063	67.085.938
13	Patrimoniul public al Comunei Harman -Podu Olt	3.623.061	3.623.061
14	Patrimoniul public al Comunei Harman	9.166.385	10.086.211
15	Patrimoniul public al Comunei Racos	1.404.495	1.404.495
16	Patrimoniul public al Comunei Sanpetru	7.352.303	8.002.598
17	Patrimoniul public al Comunei Teliu	6.499.098	6.499.098
18	Patrimoniul public al Comunei Ungra	737.723	737.723
	<b>TOTAL PATRIMONIUL PUBLIC</b>	<b>471.482.063</b>	<b>530.362.033</b>

Patrimoniul propriu al Companiei este format din urmatoarele:

<b>PATRIMONIUL PROPRIU LA 31.12.2021 la valoarea de inventar</b>			
<b>Nr. crt</b>	<b>Patrimoniul privat</b>	<b>31.12.2020</b>	<b>31.12.2021</b>
1	Imobilizari necorporale	3.561.298	3.568.337
2	Imobilizari corporale	61.225.397	63.321.320
	<b>Total Patrimoniul privat</b>	<b>64.786.695</b>	<b>66.887.657</b>
	<b>Patrimoniul privat de natura domeniului public</b>		
1	Imobilizari necorporale	1.048.378	1.048.378
2	Imobilizari corporale	599.671.558	603.125.400
	<b>Total Patrimoniul privat de natura domeniului public</b>	<b>600.719.936</b>	<b>604.173.778</b>
	<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>665.506.631</b>	<b>671.061.435</b>

In baza Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apa si de canalizare, in perioada 2009 - 2020 si 2021 Compania APA a preluat serviciul de alimentare cu apa si canalizare si imobilizarile corporale aferente din urmatoarele localitati:

**COMPANIA APA BRASOV S.A.**

Raportul Administratorilor

pentru exercitiul incheiat la 31 decembrie 2021

Localitatea	Valoarea		
	2009 – 2019	2020	2021
Sacele	26.025.009		
Ghimbav	450.000		
Stupini	4.758.086		
Bod	7.148.553		
Homorod	68.518		
Hoghiz	990.222		
Prejmer	10.858.277		
Prejmer – Lunca Calnicului	4.003.487		
Halchiu – Satu Nou	2.050.104	2.995.371	
Codlea	65.365.227		
Racos	1.404.495		
Harman si Harman-Podu Olt	7.559.604		
Teliu	6.457.967		
Ungra	737.172		
Sanpetru	465.380		
Hăghig			8.892.239
<b>Total</b>	<b>138.342.098</b>	<b>2.995.371</b>	<b>8.892.239</b>

**Istoric Raport de Reevaluare****31.12.2007**

Compania a procedat la reevaluarea mijloacelor fixe detinute in patrimoniul propriu la 31.12.2007 si cladirile apartinand atat patrimoniului propriu cat si patrimoniului public din administrarea companiei. Diferentele din reevaluare inregistrate la 31 decembrie 2007 sunt in suma de 15.321.745 lei aferente valorii de intrare, respectiv 2.514.648 lei aferente amortizarii cumulate. De asemenea, s-a inregistrat o diferenta la valoarea de inventar aferenta unor mijloace fixe de natura obiectelor de inventar, in suma de 4.177 lei. Diferentele din reevaluare, la valoarea neta, sunt in suma de 12.811.275 lei. Cu ocazia reevaluarii anumite mijloace fixe au suferit descresteri de valoare, in suma de 180.575 lei la valoarea de inventar, respectiv 41.041 lei la amortizarea cumulata, net 139.534 lei. Aceste descresteri au fost inregistrate in contul 6588 si au fost considerate cheltuieli nedeductibile la calculul impozitului pe profit.

**31.12.2010**

In conformitate cu OMFP 3055/2009 societatea a procedat la reevaluarea cladirilor detinute in patrimoniul propriu si a cladirilor din patrimoniul public aflate in administrarea societatii la 31.12.2010. Reevaluarea a fost efectuata de un evaluator autorizat "SC Sevconsul SRL", cu exceptia cladirilor si altor mijloace fixe apartinand patrimoniului public al Municipiului Sacele, care au fost reevaluate de catre Primaria Sacele si comunicate Companiei Apa, in vederea inregistrarii, prin adresa nr. 51371/7529/11.11.2010.

Valoarea de inventar a cladirilor a fost de 56.234.477,13 lei, amortizarea cumulata 6.238.544,93 lei iar valoarea ramasa de 37.922.380,03 lei. In urma reevaluarii s-au inregistrat diferente la valoarea de inventar de 4.354.166,37 lei, iar la amortizarea cumulata de 172.399,55 lei.



## COMPANIA APA BRASOV S.A.

Raportul Administratorilor

pentru exercitiul incheiat la 31 decembrie 2021

Valoarea de inventar a cladirilor si altor mijloace fixe apartinand patrimoniului public al Municipiului Sacele a fost de 26.025.009,49 lei. Valoarea de inventar reevaluată este de 29.305.396,40 lei, diferentele din reevaluare fiind de 3.280.386,91 lei.

Diferentele din reevaluare, la valoarea neta, sunt in suma de 4.181.766,82 lei. Cu ocazia reevaluării anumite mijloace fixe au suferit descresteri de valoare, in suma de 26.770,40 lei la valoarea de inventar, respectiv 6.200,47 lei la amortizarea cumulata, net 20.569,93 lei. Aceste descresteri au fost inregistrate in contul 6583 si au fost considerate cheltuieli nedeductibile la calculul impozitului pe profit.

De asemenea s-a inregistrat o diferenta la valoarea de inventar aferenta unor mijloace fixe de natura obiectelor de inventar, in suma de 37.613,80 lei.

### 31.12.2013

In baza OMFP 3055/2009 societatea a procedat la reevaluarea cladirilor detinute in patrimoniu propriu si a cladirilor din patrimoniu public aflate in administrarea societatii la 31.12.2013.

Reevaluarea a fost efectuata de un evaluator autorizat "SC Consult Proeval SRL", pentru grupa I "Constructii" detinute in patrimoniul propriu la 31.12.2013 si cladirile apartinand patrimoniului public din administrarea companiei.

Valoarea de inventar a cladirilor a fost de 51.135.550,76 lei, amortizarea cumulata 8.528.591,43 lei, iar valoarea ramasa de 42.606.959,33 lei. In urma reevaluării s-au inregistrat diferente la valoarea de inventar de (1.381.110,37) lei, iar la amortizarea cumulata de (193.876,58) lei.

Aceste descresteri au fost inregistrate in contul 6813 si au fost considerate cheltuieli nedeductibile la calculul impozitului pe profit.

### 31.12.2019

In baza OMFP 1802/2019 societatea a procedat la reevaluarea cladirilor detinute in patrimoniu propriu si a cladirilor din patrimoniu public aflate in administrarea societatii la 31.12.2019. Cu toate acestea, in intervalul 2014 – 2018 am primit reevaluări la cladirile de domeniul public efectuate de diferite UAT-uri pentru patrimoniul public, reflectate ulterior in situatiile financiare.

Reevaluarea a fost efectuata de un evaluator autorizat "SC Consult Proeval SRL", pentru grupa I "Constructii" detinute in patrimoniul propriu la 31.12.2019 si cladirile apartinand patrimoniului public din administrarea companiei.

Valoarea de inventar a cladirilor reevaluate a fost de 50.112.577,15 lei, amortizarea cumulata 9.214.819,63 lei, iar valoarea ramasa de 40.897.757,52 lei. In urma reevaluării s-au inregistrat diferente la valoarea de inventar de 5.045.453 lei, iar la amortizarea cumulata de 1.216.838 lei.

Aceste cresteri au fost inregistrate in contul 1058.19 si au marit rezerva din reevaluare.

## Situatia creantelor

Din total creante au fost scazute provizioanele pentru clienti incerti, situatia prezentandu-se astfel:

	31.12.2020	31.12.2021
Creante comerciale	16.432.307	16.876.637
Alte creante	9.434.998	7.204.992
<b>Total creante</b>	<b>25.867.305</b>	<b>24.081.629</b>

**COMPANIA APA BRASOV S.A.**

Raportul Administratorilor

pentru exercitiul incheiat la 31 decembrie 2021

**Creantele comerciale**

	<b>31.12.2020</b>	<b>31.12.2021</b>
Avansuri pentru servicii	0	20.194
Cienti	6.834.215	7.546.059
Cienti incerti sau in litigiu	13.848.193	14.074.644
Provizioane pentru deprecierea creantelor-clienti	(13.848.193)	(14.074.644)
Cienti- facturi de intocmit	9.598.092	9.310.385
<b>Total</b>	<b>16.432.307</b>	<b>16.876.637</b>

**Alte creante**

	<b>31.12.2020</b>	<b>31.12.2021</b>
TVA neexigibil si de recuperat	1.054.019	1.917.559
Debitori diversi	152.398	36.202
Ajustari pentru debitori diversi	(143.931)	(31.946)
Fond national unic de asigurari sociale de sanatate	0	0
Alte creante in legatura cu personalul	934.220	737.657
Subventii POS Mediu - buget local si alte subventii	7.355.456	4.456.540
Sume in curs de clarificare	428	290
Alte creante cu bugetul statului	412	412
Dobanzi de incasat	81.997	88.278
<b>Total</b>	<b>9.434.998</b>	<b>7.204.992</b>

**Ajustari pentru deprecierea creantelor**

Ajustarile pentru deprecierea creantelor au fost constituite in proportie de 100% pentru facturile emise pana la 31.12.2018, in proportie de 90% pentru cele emise in anul 2019, 50% pentru facturile emise in anul 2020, iar pentru facturile emise in anul 2021 in proportie de 16%. Pentru facturile de penalizari si in litigiu s-au facut ajustari in acelasi mod ca si pentru celelalte facturi.

Soldul provizioanelor pentru clienti incerti la 31.12.2021 este de 14.074.644 lei.

**COMPANIA APA BRASOV S.A.**

Raportul Administratorilor

pentru exercitiul incheiat la 31 decembrie 2021

**Situatia datoriilor**

Descriere	31 decembrie 2021	Exigibilitate	
		Sub 1 an	Peste 1 an
Sume datorate institutiilor de credit inclusiv dobanda aferenta	13.703.591	5.278.422	8.425.169
Avansuri incasate in contul comenzilor	457.305	457.305	0
Datorii comerciale	7.284.912	7.284.912	0
Alte datorii, inclusiv datorii fiscale si alte datorii pentru asigurarile sociale	20.977.412	19.620.241	1.357.171
<b>Total</b>	<b>42.423.220</b>	<b>32.640.880</b>	<b>9.782.340</b>

**Datoriile comerciale**

Descriere	31.12.2020	31.12.2021
Furnizori	8.015.526	4.500.348
Furnizori de imobilizari, inclusiv gar. de buna executie	432.481	377.689
Furnizori facturi de sosit	1.808.972	2.406.875
<b>Total</b>	<b>10.256.979</b>	<b>7.284.912</b>

**Alte datorii**

Descriere	31.12.2020	31.12.2021
Imprumuturi si datorii asimilate (Concesiuni si garantii de buna executie)	11.397.029	8.435.020
Personal si conturi asimilate	1.693.809	2.631.571
Protectia sociala si conturi asimilate	2.161.956	2.369.596
Impozitul pe salarii	397.200	429.843
TVA de plata	0	0
Creditori diversi	5.072.278	6.563.035
Impozit pe profit	613.334	423.723
Sume de clarificat	65.062	124.624
<b>Total</b>	<b>21.400.668</b>	<b>20.977.412</b>

Imprumuturi si datorii asimilate include valoarea ramasa de platit pentru concesiunile de terenuri primite de catre companie (in suma de 256.572 lei) si garantii de buna executie de la furnizori (in suma de 8.178.448 lei).

## COMPANIA APA BRASOV S.A.

Raportul Administratorilor

pentru exercitiul incheiat la 31 decembrie 2021

### Angajamente financiare

Compania APA Braşov S.A. a încheiat în data de 21.07.2009 Contractul de Finanţare nr.89853, obiectul acestui contract este reglementarea termenilor şi condiţiilor de acordare a finanţării nerambursabile pentru implementarea proiectului de investiţii „Reabilitarea şi extinderea sistemelor de apă şi canalizare în judeţul Braşov”, cu codul CCI 2007RO161 PR 006, conform Deciziei de Aprobare nr. C (2009) 4976 din data de 18.06.2009 a Comisiei Europene, cu nr. 1295 de înregistrare în SMIS-CSNR şi a Ordinului ministrului mediului nr. 976/10.07.2009.

Valoarea totală a Proiectului POS MEDIU, fără TVA, este de **794.611.641 lei (aproximativ 189 milioane Euro)**.

În data de 17.07.2013 s-a semnat Actul adiţional nr.3 la Contractul de finanţare. Noua valoare totală a Proiectului, fără TVA este de **565.641.144 lei (aproximativ 135 milioane Euro)**.

În baza Actului adiţional nr.5/30.06.2016 s-a modificat valoarea de contract, noua valoare fiind de 496.390.915 lei (**aproximativ 118 milioane Euro**) contractul de finanţare s-a împărţit în 2 faze:

- Faza I - durata de implementare a fost până la 31.08.2016
- Faza a II-a – durata de implementare este până la 31.12.2020.

Pentru Faza a II-a s-a semnat un nou contract de finanţare în data de 11.04.2017 Contractul de Finanţare nr.39, obiectul acestui contract este reglementarea termenilor şi condiţiilor de acordare a finanţării nerambursabile pentru implementarea proiectului de investiţii „Fazarea proiectului reabilitarea şi extinderea sistemelor de apă şi canalizare în judeţul Braşov/Regiunea Centru/România” cu codul SMIS 2014+107617.

Valoarea totală a Proiectului, fără TVA, este de **115.011.713 lei (aproximativ 27 milioane Euro)**.

Valoarea totală a Contractului de Finanţare este de 115.011.713 lei, după cum urmează:

Valoarea totală	Valoarea totală eligibilă	Valoarea veniturilor nete generate		Valoarea necesară de finanţare		Valoarea eligibilă nerambursabilă din FEDR/FC/FSE		Valoarea eligibilă nerambursabilă din bugetul naţional		Valoarea co-finanţării eligibile a Beneficiarului		Valoarea neeligibilă inclusiv TVA
		(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	
115.011.712,80	95.915.305,83	9.668.262,83	10,08	86.247.043	89,92	73.309.986,43	85	11.212.115,57	13	1.724.941	2	19.096.406,97

În data de 06.08.2019 s-a semnat Actul adiţional nr. 1 la Contractul de finanţare nr. 39. Noua valoare totală a Proiectului, fără TVA este de 116.931.105,35 lei. Noua perioada de implementare a proiectului a devenit 01.01.2018-31.12.2023.

Valoarea totală a Contractului de Finanţare a devenit de 116.931.105,35 lei, după cum urmează:

Valoarea totală	Valoarea totală eligibilă	Valoarea veniturilor nete generate		Valoarea necesară de finanţare		Valoarea eligibilă nerambursabilă din FEDR/FC/FSE		Valoarea eligibilă nerambursabilă din bugetul naţional		Valoarea co-finanţării eligibile a Beneficiarului		Valoarea neeligibilă inclusiv TVA
		(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	
116.931.105,35	95.915.305,83	9.668.262,83	10,08	86.247.043	89,92	73.309.986,43	85	11.212.115,57	13	1.724.941	2	21.015.799,52

## COMPANIA APA BRASOV S.A.

Raportul Administratorilor

pentru exercitiul incheiat la 31 decembrie 2021

Pentru proiectul: "Fazarea proiectului reabilitarea și extinderea sistemelor de apă și canalizare în județul Brașov/Regiunea Centru/România" cu codul SMIS 2014+107617, au fost semnate următoarele contracte de lucrări :

1. **CL8F** - Extinderea sistemului de colectare și transport ape uzate și aducțiune apă potabilă în Brașov, Stupini și Feldioara ;
2. **CL9F – LOT I - L20180705** - Reabilitarea și extinderea rețelelor de distribuție apă potabilă și canalizare în Brașov și Sacele- lot I-Apa Brașov;
3. **CL9F – LOT II - L20180706** - Reabilitarea și extinderea rețelelor de distribuție apă potabilă și canalizare în Brașov și Sacele- lot II- Canalizare Timis Triaj și Sacele;
4. **CL10F** - Reabilitarea și extinderea rețelelor de distribuție și canalizare inclusiv stații de pompare apă uzată în Moieciu- Etapa I.
5. **LOT I – "CL 11F –** Stație de pompare apă uzată în Lunca Calnicului, Prejmer – SPAU 03".
6. **LOT II - "Stații de pompare apă uzată în Lunca Calnicului, Prejmer, SPAU 01, SPAU04 "**

Pentru proiectul: "Fazarea proiectului reabilitarea și extinderea sistemelor de apă și canalizare în județul Brașov/Regiunea Centru/România", până la 31.12.2021, s-a rambursat de către Ministerul Fondurilor Europene, în contul de cofinanțare suma de 75,807,864,71

lei aferent Cererilor de rambursare 1-18 și TVA în sumă de 14.640.042,11

lei. Totodată, Municipiul Brașov a virat suma de 537.986,82 lei, iar Consiliul Județean Brașov a virat suma de 1.009.112,45 lei, reprezentând contribuții buget local la proiect.

Compania APA Brașov S.A. a încheiat în data de 29.05.2017 Contractul de Finanțare nr.67, obiectul acestui contract este reglementarea termenilor și condițiilor de acordare a finanțării nerambursabile pentru implementarea proiectului de investiții „Sprijin pentru pregătirea aplicației de finanțare și a documentațiilor de atribuire pentru proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Brașov/Regiunea Centru, în perioada 2014-2020 cu codul SMIS 2014+106938.

Conform actului adițional nr. 1 din data de 16.05.2018, perioada de implementare a Proiectului este de 30,5 luni, respectiv între data de 15.06.2017 și data de 31.12.2019.

Conform actului adițional nr. 2 din data de 18.10.2019, perioada de implementare a Proiectului este de 42,5 luni, respectiv între data de 15.06.2017 și data de 31.12.2020.

Conform actului adițional nr. 3 din data de 06.07.2020, perioada de implementare a Proiectului este de 52 luni, respectiv între data de 15.06.2017 și data de 30.09.2021.

În data de 27.09.2021 a fost semnat Actul adițional nr.4 la Contractul de finanțare nr.67/29.05.2017 prin care perioada de implementare a proiectului a fost prelungită până la data de 31.12.2023.

Valoarea totală a Proiectului, fără TVA, este de 24.366.101 lei, după cum urmează:

Valoarea totală	Valoarea totală eligibilă	Valoarea eligibilă nerambursabilă din FC		Valoarea eligibilă nerambursabilă din bugetul național		Valoarea co-finanțării eligibile a Beneficiarului		Valoarea ne-eligibilă inclusiv TVA
		(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
24.366.100,80	20.305.084,00	17.259.321,40	85%	2.842.711,76	14%	203.050,84	1%	4.061.016,80

## COMPANIA APA BRASOV S.A.

Raportul Administratorilor

pentru exercitiul incheiat la 31 decembrie 2021

Pentru proiectul: "Sprijin pentru pregătirea aplicației de finanțare și documentațiilor de atribuire pentru proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Brașov/Regiunea Centru, în perioada 2014-2020", a fost semnat la data de 12.03.2018 contractul de servicii CS-AT 20180305 cu contractorul : **ASOCIEREA RAMBOLL SOUTH EAST EUROPE SRL – RAMBOLL DANMARK A/S, prin lider de Asociere Ramboll South East Europe SRL**, durata contractului este de 78 de luni de la data ordinului de începere a contractului 16.04.2018 și până la data de 31.10.2024. Valoarea contractului este de 9.396.000 lei fără TVA.

Până la 31.12.2021, s-au rambursat de către Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, în contul de cofinanțare suma de 4.047.862,50 lei aferent Cererilor de rambursare 1-3 și TVA în sumă de 776.862,50 lei. Totodată, Municipiul Brașov a virat suma de 1.187,08 lei, iar Consiliul Județean Brașov a virat suma de 2.930,42 lei, reprezentând contribuții buget local la proiect.

În Cererea de rambursare nr. 3/26.02.2021, AM POIM nu a autorizat suma de 137.250 lei reprezentând corecție financiară preventivă de 25%.

Ca urmare a notei de constatare nr.59327/16.06.2021 privind neregulile și de stabilire a programelor operaționale în cadrul obiectivului de convergență, s-a aplicat o corecție financiară de 25% și s-a stabilit creanța bugetară în suma de 1.084.715,00 lei (inclusiv TVA).

### **Contractul de Imprumut BERD nr. 41890/09.06.2011.**

Pentru cofinanțarea proiectului de investiții POS Mediu „Reabilitarea și extinderea sistemelor de apă și canalizare în județul Brașov”, a fost semnat cu Banca Europeană pentru Reconstrucție și Dezvoltare (BERD), Contractul de Imprumut nr. 41890/09.06.2011.

Valoarea imprumutului este de 27.313.729 Euro cuprinzând:

1. tranșa unu în valoare de 19 milioane Euro reprezentând cofinanțarea proiectului în valoare totală de 189,3 mil.Euro. Rambursarea se va face în 22 rate semestriale egale, începând din data de 21 august 2015.
2. tranșa doi în valoare de 8,31 milioane Euro reprezentând refinanțarea creditului MELF. Rambursarea se va face în 24 rate semestriale egale, începând din data de 21 august 2011. Conform act adițional din 18.08.2011, valoarea tranșei doi este de 7.620.917,97 Euro.

Datele de rambursare a capitalului imprumutului trebuie să coincidă cu datele de plată a dobânzii.

Dobânda : EURIBOR + marja; Marja de bază este 2,25% / an și este variabilă dar nu mai mult de 4,25% / an și nu mai puțin de 1,75% / an.

Principalele taxe și comisioane aferente imprumutului sunt:

- comision la semnare, platit o singură dată:
  - 190.000 EURO pentru tranșa I;
  - 20.000 EURO pentru tranșa II.
- comision de angajament pentru tranșa I:
  - 09.06.2013-08.06.2014- 0,25%/ an din suma netrăsa din imprumut,
  - din 09.06.2014 - 0,5% / an din suma netrăsa din imprumut.

În data de 15.01.2021, valoarea totală a angajamentului inițial a fost redusă cu 14.690.000 EURO, aceasta sumă reprezentând anularea creditului BERD ramă netrăsa.

În urma acestei modificări creditul se prezintă astfel:

1. Tranșa 1 – 4.310.000 EURO
  2. Tranșa 2 – 8.313.729 EURO
- Total angajament – 12.623.729 EURO

Până la 31.12.2021 au fost rambursate 9.173.703,37 euro și s-a plătit o dobândă de 1.371.263,84 Euro și un comision de angajament de 529.846 Euro.

**COMPANIA APA BRASOV S.A.**

Raportul Administratorilor

pentru exercitiul incheiat la 31 decembrie 2021

---

In anul 2021 au fost rambursati 1.054.506,70 euro și s-a plătit o dobândă de 46.078,25 euro.

Descriere	31 decembrie 2020		31 decembrie 2021	
	Mii EURO	Mii LEI	Mii EURO	LEI
Credit BERD termen lung	2.757	13.425,98	1.703	8.425,17
Credit BERD partea curenta	1.055	5.134,81	1.054	5.217,80
<b>Sold la 31.12.2020</b>	<b>3.812</b>	<b>18.560,79</b>	<b>2.757</b>	<b>13.642,97</b>

Echivalentul în lei a fost calculat la cursul de 4.8694 lei/euro pentru anul 2020, respectiv 4.9486 lei/euro pentru anul 2021.

---

**COMPANIA APA BRASOV S.A.**

Raportul Administratorilor

pentru exercitiul incheiat la 31 decembrie 2021

<b>Constituirea si utilizarea fondului de investitii ( IID)</b>	<b>31 dec 2020</b>	<b>31 dec 2021</b>
<b>Sold initial</b>	<b>159.918.605</b>	<b>156.475.445</b>
<b>Surse:</b>		
Amortisment	4.898.998	5.436.272
TVA recuperat	7.379.816	6.336.244
Dobanda disponibila	93.827	359.187
Impozit pe profit si varsaminte din profitul net restituite de la C.J.Bv si Primaria Brasov	2.309.924	1.346.698
Redeventa restituita de primarii si Consiliul Judetean	12.585.627	14.106.926
Taxe si impozite locale restituite de primarii si Consiliul Judetean	27.636	26.678
Surse proprii de finantare din profitul net	10.111.186	8.000.000
Vanzari mijl. fixe si recuperari din casari	0	0
Decontari interne	2.288.011.277	1.518.125.954
Alte surse proprii	1.960	586
Sume in curs de decontare	5.750.014	2.226.253
Depozite bancare MRD	42.916.000	79.504.290
Dobanda disponibil in contul serv.datoriei	222.803	230.075
Dobanda depozite MRD	2.219.675	185.758
Diferente de curs favorabile	658.518	509.032
Subventii POS Mediu – buget de stat	1.592.120	0
Subventii POS Mediu – fonduri coeziune	4.119.358	0
Subventii POS Mediu – buget local	1.461.275	152.576
Subventii FAZARE – buget de stat	9.490.129	12.458.630
Subventii FAZARE – fonduri coeziune	24.270.111	34.100.594
Subventii FAZARE – buget local	331.629	894.193
Subventii SPRIJIN – buget de stat	737.220	135.878
Subventii SPRIJIN – fonduri coeziune	1.898.900	349.988
Subventii SPRIJIN – buget local	22.340	4.118
Dobanda de primit	0	62.188
Trageri BERD	0	0
Creditori	0	0
Alte sume primite cu caracter de subventii pt investitii	0	0
Debitori	6.439	0
<b>Total surse</b>	<b>2.421.116.782</b>	<b>1.684.552.118</b>
<b>Plati:</b>		
Lucrari de investitii STPI fonduri proprii	31.718.284	34.556.978
Lucrari de investitii PIU fonduri proprii	49.126.482	49.955.465
Plata restituire alocatie BL	0	0
Rata credit BERD	5.067.169	5.163.076
Dobanda credit BERD	305.780	225.494
Comision credit BERD	0	0
Restituire sume MFE cf note debit	992.032	0
Diferente curs valutar nefavorabile	108.817	85.966
Garantii de buna executie restituite	98.911	271.578
Garantii depuse in conturi speciale	91.393	131.360
Comision bancar	1.898	1.102



## COMPANIA APA BRASOV S.A.

Raportul Administratorilor

pentru exercitiul incheiat la 31 decembrie 2021

Decontari interne	2.277.824.531	1.501.644.114
Sume in curs de decontare	16.308.646	0
Creditori		2.547.059
Alte sume platite-subventii		0
Depozite MRD	42.916.000	99.146.007
<b>Total plati</b>	<b>2.424.559.942</b>	<b>1.693.728.199</b>
<b>Sold final</b>	<b>156.475.445</b>	<b>147.299.364</b>

### Inventarierea patrimoniului

In cursul anului 2021, in conformitate cu prevederile art.7 al (1) din Legea nr.82/1991, republicata si in baza OMFP nr.2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea si efectuarea inventarierii elementelor de activ si de pasiv, s-au inventariat toate gestiunile Companiei APA Brasov SA.

In urma efectuarii inventarierii si confruntarii stocurilor factice cu cele scriptice nu s-au constatat diferente si s-au facut propuneri de casare pentru mijloace fixe, obiecte de inventar si echipament de protectie.

Conturile de clienti, furnizori, disponibilitati in cont si garantii de buna executie au fost inventariate prin scrisori de confirmare a soldului.

### Managementul riscului

Principalele riscuri la care este supusa Societatea sunt urmatoarele:

#### *Riscul valutar*

Exista un risc al deprecierei valorii activelor monetare nete exprimate in lei. In prezent nu exista o alta piata in afara Romaniei pentru conversia leului in alte valute.

Societatea isi desfasoara activitatea in Romania intr-un mediu economic caracterizat printr-o fluctuatie semnificativa a cursului de schimb al celor mai importante monede. Moneda locala a suferit o devalorizare fata de euro (rata de schimb dintre leu si euro a fost de 4.9486 la 31 decembrie 2021 fata de 4.8694 la 31 decembrie 2020).

#### *Riscul de piata*

Economia romaneasca se afla intr-o perioada de dezvoltare continua si de aceea exista un grad considerabil de incertitudine in privinta directiei viitoare a politicii economice interne si a mediului politic. Conducerea Companiei nu poate prevedea schimbarile ce vor avea loc in Romania si efectele acestora asupra situatiei financiare, a rezultatului din exploatare si a fluxurilor de trezorerie ale societatii.

#### *Riscul de credit*

Pe parcursul activitatii sale, Societatea este supusa riscului de credit, in special datorita creantelor comerciale. Conducerea monitorizeaza indeaproape expunerea la riscul de credit in mod regulat. Riscul de credit legat de creantele comerciale este redus datorita numarului mare de clienti care constituie baza de clienti ai societatii precum si de rata de colectare din ultimii 7-9 ani de peste 99%. Prin urmare, conducerea estimeaza ca nu exista concentratii semnificative ale riscului de credit.

## **COMPANIA APA BRASOV S.A.**

Raportul Administratorilor

pentru exercitiul incheiat la 31 decembrie 2021

---

### ***Riscul nerealizării veniturilor***

În 2021 s-a păstrat structura de consum a clienților, astfel încât populația reprezintă 70% din producția vândută.

Combinat, având în vedere previziunile prudente făcute la întocmirea bugetului pe 2021, a fost atinsă ținta privind cifra de afaceri.

Pentru 2022, având în vedere preocuparea consumatorilor de reducere a risipei, precum și problemele economiei derivate din pandemie și războiul din Ucraina, există riscul pe care îl apreciem ca fiind moderat al nerealizării producției cu 1-3% din total volum fizic.

Există și riscul neadoptării la timp a tarifelor care poate afecta realizarea producției cu 3-5% din valoarea totală facturată.

### ***Riscul aferent mediului economic***

Procesul de ajustare a valorilor în funcție de risc care a avut loc pe piețele financiare internaționale în intervalul 2009-2021 a afectat performanța acestora, inclusiv piața financiar-bancară din România, conducând la o incertitudine crescută cu privire la evoluția economică în viitor.

Criza curentă de lichiditate și creditare care a început la mijlocul anului 2008 a condus printre altele la un nivel scăzut și acces dificil la fondurile de pe piața de capital, nivele scăzute de lichiditate în sectorul bancar românesc și rate de împrumut interbancare ridicate. Pierderile semnificative suferite de piața financiară internațională ar putea afecta capacitatea Societății de a obține împrumuturi noi și refinanțări ale facilităților existente în condiții similare celor aplicabile tranzacțiilor anterioare.

Cu toate acestea, rezultatele financiare bune din ultimii ani au făcut ca atât bancile comerciale cât și cele de dezvoltare internaționale (BERD, BEI) să își arate disponibilitatea de a credita societatea, fie pentru cofinanțarea proiectelor de investiții europene, fie unele separate.

Pandemia Covid 19 nu a influențat gradul de încasare al facturilor în 2021, în mare parte datorită măsurilor ferme luate cu privire la debitori, de la campanii de informare, discuții și până la amenințarea cu executarea silită sau suspendarea serviciului după încetarea stării de urgență. În acest fel gradul de încasare a fost similar celor din anii trecuți, de peste 99,5%.

Identificarea și evaluarea investițiilor influențate de o piață de creditare lipsită de lichidități, analiza respectării contractelor de creditare și a altor obligații contractuale, evaluarea incertitudinilor semnificative, inclusiv a incertitudinilor legate de capacitatea Societății de a continua să funcționeze pentru o perioadă rezonabilă de timp, toate acestea ridică la randul lor alte provocări.

Creditorii Societății pot fi de asemenea afectați de situații de criză de lichiditate care le-ar putea afecta capacitatea de a-și onora datoriile curente. Deteriorarea condițiilor de operare a creditorilor ar putea afecta și gestionarea previziunilor de flux de numerar și analiza de depreciere a activelor financiare și nefinanciare. În măsura în care informațiile sunt disponibile, conducerea a reflectat estimări revizuite ale fluxurilor viitoare de numerar în politica sa de depreciere.

Din cauza scumpirii energiei și combustibilului, a inflației, a crizei de componente și a lungirii circuitelor de transport globale, o serie de furnizori au înregistrat unele întârzieri sau dificultăți la livrare. De asemenea, prețurile au trebuit reajustate.

Preocupările actuale privind posibilitatea ca deteriorarea condițiilor financiare să contribuie într-o etapă ulterioară la o diminuare suplimentară a încrederii au determinat depunerea unor eforturi coordonate din partea guvernelor și a Bancilor Centrale în vederea adoptării unor măsuri speciale având drept scop contracararea aversiunii tot mai mari față de risc și restabilirea unor condiții normale de funcționare a pieței.

---

## COMPANIA APA BRASOV S.A.

Raportul Administratorilor

pentru exercitiul incheiat la 31 decembrie 2021

---

Conducerea Societatii nu poate estima evenimentele care ar putea avea un efect asupra sectorului bancar din Romania si ulterior ce efect ar putea avea asupra acestor situatii financiare.

Conducerea nu poate estima intr-o maniera exacta efectele asupra situatiilor financiare ale Societatii rezultate din deteriorarea lichiditatii pietei financiare, deprecierea activelor financiare influentate de conditii de piata nelichide si volatilitatea ridicata a monedei nationale si a pietelor financiare. Conducerea Societatii crede ca ia toate masurile necesare pentru a sprijini cresterea activitatii Societatii in conditiile de piata curente prin:

- pregatirea unor strategii de gestionarea a crizei de lichiditate si stabilirea unor masuri, a intampina eventuale crize de lichiditate;
- monitorizarea constanta a lichiditatii;
- previzionari ale lichiditatii curente;

monitorizarea permanenta a fluxurilor de trezorerie si evaluarea efectelor asupra creditorilor sai a accesului limitat la fonduri si posibilitatea de crestere a operatiunilor in Romania.

---

## DECLARAȚIA NEFINANCIARĂ

### 1. GENERALITĂȚI

În conformitate cu prevederile *O.M.F.P. nr. 1938 /2016 și OMFP nr. 3456/2018* privind modificarea și completarea unor reglementări contabile, entitățile care, la data bilanțului, depășesc criteriul de a avea un număr mediu de 500 de salariați în cursul exercițiului financiar, trebuie să întocmească o *declarație nefinanciară* care conține, în măsura în care acestea sunt necesare pentru înțelegerea dezvoltării, performanței și poziției entității și a impactului activității sale, informații privind cel puțin aspectele de mediu, sociale și de personal, respectiv drepturile omului, combaterea corupției și a dării de mită.

### 2. PROFILUL COMPANIEI

- denumire operator: *Compania Apa Brașov S.A.*;
- Domeniul principal de activitate: Captarea, tratarea și distribuția apei - *Cod CAEN 3600*;
- Licență *nr. 5277 din 24.02.2021 - Clasa 1* - pentru serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare - emisă de Autoritatea Națională pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice.
- sediul social: Brașov, str. Vlad Tepeș nr. 13;
- website: [www.apabrasov.ro](http://www.apabrasov.ro);
- modalitatea de gestiune: *Contract de Delegare* a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare, încheiat între Compania Apa Brașov S.A. și Asociația de Dezvoltare Intercomunitară în Domeniul Apei din Județul Brașov, în numele și pe seama unităților administrativ – teritoriale membre;
- forma juridică: *societate pe acțiuni*;
- nr. de înregistrare la registrul comerțului *J 08/77/1991*;
- CUI: *RO 1096128*;

### 3. MISIUNEA COMPANIEI

Misiunea companiei este de a ne afirma ca un furnizor competitiv, capabil să satisfacă nevoile specifice ale clienților prin servicii de înaltă calitate de apă și canalizare.

Compania Apa Brașov S.A. livrează apă consumatorilor săi populație, instituții și agenți economici, preia în canalizare apele pluviale și pe cele uzate și le epurează potrivit standardelor aplicabile, cu grijă pentru conservarea resurselor de apă și cu impact minim asupra mediului înconjurător, în condițiile unor tarife suportabile care să asigure sustenabilitatea serviciului pe termen lung, prin crearea unei infrastructuri care să asigure accesul tuturor la serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare din aria de operare în condiții de eficiență economică.

### 4. POLITICA ÎN DOMENIUL CALITATE-MEDIU-SĂNĂTATE ȘI SECURITATE OCUPAȚIONALĂ-SIGURANȚA ALIMENTULUI

Politica și obiectivele în domeniul calității, mediului, securității și sănătății în muncă și siguranței alimentului sunt definite în declarația Directorului General al Companiei Apa Brașov S.A. Prin această politică se impune îndeplinirea tuturor cerințelor solicitate de client pentru produsele și serviciile contractate, a celor solicitate de prevederile de reglementare și legale, a celor referitoare la protejarea mediului și prevenirea poluării, prevenirea accidentelor de muncă și a îmbolnăvirilor profesionale,

---

## COMPANIA APA BRASOV S.A.

Raportul Administratorilor

pentru exercitiul incheiat la 31 decembrie 2021

---

identificarea preventivă și controlul pericolelor și riscurilor care pot afecta sănătatea și securitatea ocupațională a salariaților precum și asigurarea consumatorilor că apa pe care o consumă este sigură.

În cadrul CABv este implementat și certificat sistemul de management integrat calitate-mediu-sănătate și securitate ocupațională-siguranța alimentului, în conformitate cu cerințele standardelor internaționale ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 45001:2018 și ISO 22000:2018, astfel:

- Certificat SRAC nr. 2055 – certifica Compania Apa Brasov SA pentru implementarea și menținerea unui sistem de management al calității, conform condițiilor din standardul ISO 9001:2015, valabil până la data 11 august 2022;
- Certificat SRAC nr.122 – certifică Compania Apa Brașov S.A. pentru implementarea și menținerea unui sistem de management de mediu, conform condițiilor din standardul ISO 14001:2015, valabil până la data 11 august 2022;
- Certificat SRAC nr. 192 – certifică Compania Apa Brașov S.A. pentru implementarea și menținerea unui sistem de management al sănătății și securității ocupaționale al societății, conform condițiilor din referențialul ISO 45001:2018, valabil până la data 11 august 2022;
- Certificat SRAC nr. 146 – certifică Compania Apa Brasov S.A. pentru implementarea și menținerea unui sistem de management al siguranței alimentului conform condițiilor din standardul 22000:2018, valabil până la data 11 august 2022;
- Certificat IQNET – certifică Compania Apa Brașov SA care menține sistemul de management al calității, conform condițiilor din standardul ISO 9001:2015, valabil până la data 11 august 2022.
- Certificat IQNET – certifică Compania Apa Brașov SA sa care menține sistemul de management de mediu, care îndeplinește cerințele standardului ISO 14001:2015, valabil până la data 11 august 2022.
- Certificat IQNET – certifică Compania Apa Brașov SA care menține sistemul sănătății și securității ocupaționale, care îndeplinește cerințele standardului ISO 45001:2018, valabil până la data 11 august 2022.
- Certificat IQNET – certifică Compania Apa Brașov S.A. care menține sistemul de management al siguranței alimentare, care îndeplinește cerințele standardului ISO 22000:2018, valabil până la data de 11 august 2022.

Sistemul de management integrat calitate-mediu-sănătate și securitate ocupațională conform ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 și ISO 45001:2018 la Compania Apa Brașov S.A. se aplică pentru domeniile de activitate:

- Captare, tratare, transport, înmagazinare și distribuție apă potabilă;
- Colectare, transport și epurare ape uzate;
- Proiectare, asistența tehnică și execuție lucrări hidroedilitare;
- Analiză și monitorizare apă potabilă și apă uzată.

Sistemul de management al siguranței alimentului conform ISO 22000:2018 la Compania Apa Brașov SA se aplică pentru domeniul de activitate:

- Captare, tratare, transport, înmagazinare și distribuție apă potabilă;
  - Analiză și monitorizare apă potabilă.
-

Documentarea sistemului de management integrat calitate-mediu-securitate și sănătate în muncă-siguranța alimentului se regăsește în proceduri de sistem, proceduri operaționale, fișe de proces, instrucțiuni de lucru, etc. cu mențiunea că abordarea procedurală pentru entitățile funcționale s-a făcut în conformitate cu modelul de procedura aferent legislației privind aprobarea Codului controlului intern managerial, astfel încât să răspundem atât la cerințele sistemului de management integrat cât și a standardelor de control intern/managerial.

La data prezentei există 121 proceduri de sistem și operaționale, din care:

- 92 proceduri operaționale,
- 16 proceduri privind sistemul de control intern managerial, conform Ordinului S.G.G. nr. 600/ 2018 privind controlul intern/managerial,
- 13 proceduri privind sistemul de management integrat aplicabile sistemului de management integrat calitate-mediu-securitate și sănătate în muncă-siguranța alimentului, din care:
  - o 4 PSI calitate-mediu-securitate-siguranța alim.,
  - o 3 PSM (proceduri de sistem mediu),
  - o 3 PSMSH (proceduri de sistem comune mediu-securitate-siguranța alim.),
  - o 1 PSMS (procedura de sistem mediu-securitate și sănătate în munca)
  - o 3 PSS (proceduri de sistem securitate).

Situația centralizată a procedurilor operaționale în vigoare se regăsește la Birou Managementul Calitatii în Lista informațiilor documentate, menținute și păstrate, aplicabile la CABv cod FS-7.5.3-01, ed.07, rev.0 cu ultima actualizare din 07.06.2021.

De asemenea, anual se efectuează audituri externe, de către Organismul de Certificare SRAC CERT care verifică menținerea acestor certificate pentru domeniul de activitate principal de „Captare/ preluare, tratare, transport, distribuție apă potabilă și colectare, epurare ape uzate”.

În anul 2021 auditul de supraveghere al sistemului de management integrat calitate-mediu-sănătate și securitate ocupatională-siguranța alimentului s-a derulat în perioada 7-11.06.2021 și a fost încheiat fără neconformități.

#### 5. SISTEMUL DE CONTROL INTERN MANAGERIAL

În temeiul Ordonanței Guvernului nr. 119/ 1999 privind controlul intern/ managerial și controlul financiar preventiv, republicată și Ordinului nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, controlul intern managerial este definit ca reprezentând ansamblul formelor de control exercitate la nivelul societății, inclusiv auditul intern, stabilite de conducere în concordanță cu obiectivele acesteia și cu reglementările legale, în vederea asigurării administrării fondurilor în mod economic, eficient și eficace; acesta include, de asemenea, structurile organizatorice, metodele și procedurile.

Sistemul de control intern managerial al CABv operează cu standarde și cu o diversitate de procedee, mijloace, acțiuni, dispoziții, care privesc toate aspectele legate de activitățile societății, fiind stabilite și implementate pentru a-i permite deținerea unui bun control asupra funcționării în ansamblul ei, precum și a fiecărei activități/operațiuni în parte.

Procesul de îmbunătățire a implementării sistemului de control intern managerial în cadrul Companiei Apa Brasov S.A. a avut la bază cele 16 standarde de control intern/managerial (standardele

## COMPANIA APA BRASOV S.A.

Raportul Administratorilor

pentru exercitiul incheiat la 31 decembrie 2021

de control intern managerial care definesc un minimum de cerințe generale de management pe care toate entitățile publice trebuie să le urmeze), conform legislației în domeniu.

Anual se evaluează progresul înregistrat în implementarea și optimizarea sistemului de control intern managerial.

În anul 2021 s-a continuat implementarea managementul riscului în cadrul CABv în corelare cu standardul 8 – Managementul riscului.

În acest scop, în anul 2021 s-au desfășurat următoarele activități:

- identificarea și analizarea riscurilor la nivelul fiecărei EF. În acest sens, au fost completate de către toate EF ale CABv următoarele documente:
  - Lista obiectivelor, activităților și riscurilor;
  - Alerta la risc;
  - Registrul de riscuri;
  - Planul pentru implementarea măsurilor de control și urmărire a riscurilor;iar în baza acestora, secretariatul tehnic al Comisiei de Monitorizare - SCIM a centralizat și elaborat:
  - Registrul de riscuri al CABv la nivelul Companiei Apa Brașov S.A. pentru anul 2021 cu nr. de înregistrare 1321 din 14.04.2021

La nivelul CABv sunt identificate:

- 74 de riscuri cu nivel de risc ridicat;
- 283 de riscuri cu nivel de risc mediu;
- 216 de riscuri cu nivel de risc scăzut;
- Planul pentru implementarea măsurilor de control și urmărire a riscurilor la nivelul Companiei Apa Brașov S.A. cu nr. de înregistrare 1322 din 12.04.2021.
- analiza de către Comisia de Monitorizare a riscurilor cu risc ridicat în total 74 de riscuri analizate. Aceasta s-a materializat într-un Proces-verbal ale ședinței Comisia de Monitorizare (PV nr.1, cu nr. de înreg.4452/23.12.2021).

Pe baza rezultatelor autoevaluării s-a apreciat că la data de 31 decembrie 2021 sistemul de control intern managerial al Companiei Apa Brașov S.A. era **conform/parțial** implementat cu standardele cuprinse în Codul controlului intern managerial.



În momentul de față se continuă îmbunătățirea sistemului de control intern față de Ordinul S.G.G. nr. 600/2018.

**6. ASPECTE PRIVIND ACTIUNILE ÎNTREPRINSE PENTRU A ASIGURA PROTECTIA MEDIULUI**

Angajamentul asumat de conducerea Companiei Apa Brașov SA prin "Politica privind sistemul de management integrat calitate-mediu, sănătate și securitate ocupațională", este o dovadă certă a faptului că societatea noastră responsabilizează importanța asigurării unui climat organizațional în care toți cei interesați: angajați, acționari, clienți, furnizori, comunitate și mediu să poată interacționa eficient și responsabil atât din punct de vedere economic cât și social.

Compania Apa Brașov SA are implementat un sistem de management integrat calitate-mediu-sănătate și securitate ocupațională, adecvat domeniului de activitate. În anul 2021 auditul de supraveghere al sistemului de management integrat calitate-mediu-sănătate și securitate ocupațională-siguranța alimentului s-a derulat în perioada 7-11.06.2021 și a fost încheiat fără neconformități.

Societatea noastră este certificată de către Societatea Română pentru Asigurarea Calității (SRAC), în conformitate cu: ISO 14001:2015 - Certificat nr. 122 valabil până la data de 11.08.2022. Menținerea certificării de mediu este o dovadă și o garanție a îndeplinirii angajamentelor asumate de către Compania Apa Brașov S.A. prin politica de mediu.

Principalele activități din domeniul protecției mediului în anul 2021 s-au efectuat planificat și organizat, urmărind prevenirea poluării, reducerea riscurilor de producere a unor incidente de mediu pe amplasamentele din cadrul societății, precum și conformarea cu prevederile legislative în domeniu.

Evaluarea performanțelor de mediu se realizează prin monitorizarea și măsurarea principalelor procese care au sau pot avea un impact semnificativ asupra mediului:

- Apa uzată - evacuarea apelor uzate în receptorii naturali se face numai în condițiile impuse de legislația în vigoare și documentele de reglementare Autorizațiile de mediu și Autorizațiile de gospodărire a apelor;
- Activitatea Companiei Apa Brașov SA este reglementată din punct de vedere al protecției mediului prin următoarele autorizații de mediu, emise de către Agenția de Protecția Mediului Brașov:

**AUTORIZAȚII DE MEDIU 2021**

Localitatea	Nr. crt.	Denumire obiectiv	Cod CAEN	Autorizația de mediu				Observatii
				Documentul	Nr. autorizatiei de mediu	Data emiterii	Data expirarii	
Brasov	1	St.pompare Dealul Melcilor	3600	Autorizatia de Mediu	215	30.10.2020	Viza anuala	-
				Decizie viza anuala	543	16.11.2021		
	2	St.pompare Rulmentul	3600	Autorizatia de Mediu	214	30.10.2020	Viza anuala	-
				Decizie viza anuala	542	16.11.2021		



**COMPANIA APA BRASOV S.A.**
**Raportul Administratorilor**

pentru exercitiul incheiat la 31 decembrie 2021

	3	St.pompare Zizin	3600	Autorizatia de Mediu	213	30.10.2020	Viza anuala	-
				Decizie viza anuala	541	16.11.2021		
	4	St.pompare Dealul Lupan	3600	Autorizatia de Mediu	212	30.10.2020	Viza anuala	-
				Decizie viza anuala	540	16.11.2021		
	5	St.pompare Harman	3600	Autorizatia de Mediu	216	30.10.2020	Viza anuala	-
				Decizie viza anuala	544	16.11.2021		
	6	Depozit ecologic de namol	3811	Autorizatie integrata de mediu	6	02.07.2018	28.06.2028	Rectificare erori din cuprinsul AIM nr.6 din 28.06.2018
				Decizia rectificatoare AIM 6-2018	12 R	30.10.2018		
				Decizie viza anuala	208	21.05.2021		
	7	Statia de Epurare a apelor uzate (SEAU) –str. Plugarilor nr.4 Brasov	3700	Autorizatia de Mediu- colectarea si tratarea apelor uzate Brasov	49	09.07.2018	09.07.2023	Solicitare nr. 8363/29.05.2020 pt.revizuire Autorizatia de Mediu
Rupea	8	Sector RUPEA+SEA U	3600/3700	Autorizatia de Mediu	18	15.07.2015	15.07.2025	-Revizuita in 28.08.2017
				Decizie viza anuala	288	15.06.2021		
Brasov	9	Captare Solomon	3600	Autorizatia de Mediu	221	16.12.2021	Viza Anuala	-
	10	Captare Racadau	3600	Autorizatia de Mediu	222	17.12.2021	01.08.2021	-
Prejmer	11	Sector Prejmer si Teliu	3600/3700	Autorizatia de Mediu	63	05.05.2021	Viza anuala	-
Codlea + Ghimbav +Satu Nou + Halchiu	12	Sector Codlea+SEA U Feldioara	3600/3700	Autorizatia de Mediu	205	20.12.2021	Viza anuala	Pentru localitatile Halchiu si Satu Nou, doar CAEN 3600.
Bod	13	Loc. Bod	3600/3700	Autorizatia de Mediu	143	02.09.2021	Viza anuala	-
Statiunea Poiana Brasov	14	Sector Poiana Brasov	3600/2562	Autorizatia de Mediu –	191	01.10.2020	Viza anuala	-
Brasov	15	Baza Crisana	2562/2651	Autorizatia de Mediu	43	01.03.2010	Viza anuala	Revizuita la data de 28.03.2019 cu activitatile Cod CAEN – 2562 – Operatiuni de mecanica generala; 2651 – Fabricarea de instr. Si
				Decizie Viza anuala	47	01.02.2022		

## COMPANIA APA BRASOV S.A.

Raportul Administratorilor

pentru exercitiul incheiat la 31 decembrie 2021

								dispozitive ptr masura , verificare, control si navigatie
Uzina de Apa Tarlung	16	Uzina de apa Tarlung	3600	Autorizatia de Mediu	136	14.08.2020	Viza anuala	-
				Decizie Viza anuala	366	13.08.2021		
Apata	17	com. Apata	3600	Autorizatia de Mediu	78	22.10.2018	Viza anuala	-
				Decizie Viza anuala	397	27.08.2021		

- Monitorizarea agenților economici privind deversarea apelor uzate - în scopul protejării mediului înconjurător și a rețelelor de canalizare, evacuarea apelor uzate se face numai în condițiile impuse de legislația în vigoare. Monitorizarea calității apelor uzate deversate în rețeaua de canalizare de către principalii agenți economici se face de către Compania Apa Brașov S.A. în baza “Programului de monitorizare ape uzate deversate de agenții economici cu potențial poluator în rețeaua de canalizare – pentru anul 2021”;
- Monitorizări efectuate în anul 2021 la agenții economici:
  - o S-au analizat 901 probe de apa uzata, din care:
    - 87 probe de apa uzata pentru monitorizare
    - 814 probe de apa uzata pe bază de comandă;
  - o din cele 87 probe analizate pentru monitorizare:
    - 9 probe au prezentat și anumiți parametri care nu s-au încadrat în limitele NTPA 002/2002
    - 78 probe s-au încadrat cu toți parametrii în limitele prevăzute de NTPA 002/2002.

### Responsabilitatea față de mediu

Utilizarea biogazului în Stația de Epurare Brașov

În anul 2021, biogazul a fost folosit în continuare, la Stația de Epurare Brașov, pentru cazanele de încălzire a nămolului și a apei tehnologice.

Utilizarea culturilor bacteriene în procesul de epurare

Compania Apa Brașov este primul operator din România care a început aplicarea tehnologiei Ydro Process®, din anul 2018, în stațiile de epurare proprii din localitățile Hoghiz, Lunca Călnicului și Feldioara.

Noua tehnologie se bazează pe adăugarea unor bacterii în procesul de epurare a apelor uzate urbane. În scurt timp, acestea devin dominante, iar cele existente sunt adaptate și asimilate pentru a coexista și a colabora. Bacteriile sunt obținute prin selecție și înmulțire naturală, nu conțin materiale derivate de origine animală și nu sunt periculoase pentru om, animale sau plante.

## COMPANIA APA BRASOV S.A.

Raportul Administratorilor

pentru exercitiul incheiat la 31 decembrie 2021

---

În perioada 2018 - 2021 s-au efectuat testări, timp în care s-a observat reducerea cantității de nămol cu până la 55 %, rezultate confirmate și de cercetările efectuate de către specialiști ai Universității din Stuttgart.

De ce este importantă această nouă tehnologie? Pentru că:

- Eliminarea cheltuielilor privind depozitarea nămolului rezultat în urma procesului de epurare;
- Consumul de energie electrică în etapa de aerare / deshidratare este redus;
- Mirosurile emanate în proces sunt eliminate, prin reducerea concentrației de amoniac și de hidrogen sulfurat;
- Grăsimile din stațiile de epurare și pompare sunt lichefiate și eliminate;
- Producția de biogaz crește;
- Micropoluhanții sunt reduși semnificativ.

În anul 2021 s-au depus în depozitul de nămol 6991.6 tone nămol rezultat din epurarea apelor uzate de către Compania Apa Brașov.

### *Colectarea selectivă a deșeurilor la sediile Companiei*

La sediile societății au fost numiți responsabili cu colectarea selectivă a deșeurilor. La fiecare sfârșit de lună, responsabilul transmite *Biroului de Mediu* un raport cu cantitatea deșeurilor colectate. Acesta monitorizează întreaga activitate legată de gestiunea deșeurilor.

### *Concurs „1 an de campanie SOS Canalizarea„*

În 18 noiembrie 2021 s-a împlinit 1 an de la lansarea campaniei noastre - SOS Canalizarea!. Momentul a fost marcat prin organizarea unui concurs dedicat clienților, pe tema modalității în care au receptat informațiile oferite.

Perioada de desfășurare a fost 19 noiembrie - 2 decembrie 2021.

#### MODALITATE/ETAPE DE DESFĂȘURARE

- Publicarea pe site și pe Facebook a concursului și a unui mini regulament de participare (Banner și pagină dedicată) - <https://www.apabrasov.ro/actiuni-aparte/1-an-sos-canalizarea/>
- Concursul a constat în completarea unui chestionar de 5 întrebări legat de campanie. Documentul, în format word, a fost disponibil pe pagina de site dedicată, precum și pe Facebook.
- Termenul limită al trimerii chestionarelor: 3 decembrie 2021
- Jurizarea răspunsurilor a fost realizată de către membrii Compartimentului Comunicare, Relații Publice.
- Stabilirea câștigătorilor
- Anunțarea publică a câștigătorilor și acordarea de premii - 6 decembrie 2021

Au participat 150 de clienți și au primit premii 20 dintre ei, care au avut răspunsuri corecte și originale.

## 7. ASPECTE PRIVIND RESPONSABILITATEA SOCIALĂ

### *Educație*

#### *Programul Acțiuni APArte*

Compania Apa Brașov a considerat mereu că tinerii, copiii, studenții sunt valori importante. De aceea, a organizat acțiuni de educare, informare și conștientizare pentru copii, elevi și studenți.

---

## COMPANIA APA BRASOV S.A.

Raportul Administratorilor

pentru exercitiul incheiat la 31 decembrie 2021

---

Pe fondul pandemiei de coronavirus, acțiunile dedicate educării și conștientizării copiilor, în formatul obișnuit, nu s-au mai putut desfășura ca în anul 2020. De aceea, după lansarea campaniei SOS Canalizarea!, în noiembrie 2020, am căutat soluții pentru a continua această activitate. Ca urmare, am elaborat un plan pentru implicarea școlilor din județul Brașov în educarea copiilor pe tema protejării mediului înconjurător și a sistemului de canalizare.

Astfel, în perioada 2-30 martie 2021, am organizat concursul APArte, care s-a desfășurat pe baza unui plan elaborat anterior. Acesta a fost dedicat copiilor/elevilor de clasele 0-VIII din județul Brașov.

Modalitatea de desfășurare a fost următoarea:

- Cadrul didactic a împărțit copiii doritori în echipe de câte 3. Fiecare echipă și-a atribuit un nume pentru participarea la concurs. (Exemplu: Echipa Delfinii Jucăuși;
- Cadrul didactic a trimis o Solicitare de participare, pe adresa pe e-mail [comunicare@apabrasov.ro](mailto:comunicare@apabrasov.ro) ;
- Concursul efectiv și trimiterea lucrărilor s-au făcut în perioada 15 - 26 martie 2021;
- Studiarea proiectelor s-a realizat în perioada 28 - 29 martie 2021;
- Anunțarea câștigătorilor s-a realizat pe site și Facebook (nenominal, respectând normele GDPR) cu precizarea echipei, clasei și școlii din care fac parte aceștia, în data de 30 martie 2021. În aceeași zi, cadrele didactice îndrumătoare ale echipelor câștigătoare au fost anunțate telefonic;
- În perioada 31 martie – 09 aprilie 2021, premiile au fost ridicate de la sediul nostru de pe strada Crișana nr. 1-3, de către cadrul didactic care a semnat Solicitarea de participare.

Tematicile au fost grupate pe categorii de vârstă, iar premiile au fost asortate cu preferințele elevilor.

Concursul s-a numit numește "Un proiect APArte" și s-a desfășurat astfel:

1. Clasele 0 – II: Realizarea unui desen/colaj, pornind de la imaginea supereroului nostru, PIC Defender. Copiii au detaliat ce cred că are de făcut acest personaj în lupta lui cu deșeurile din canalizare. Desenul a putut fi realizat cu creioane colorate, carioci, acuarele sau tempera. Au fost acordate 12 premii (I+II+III+ Premiul Special al Juriului) pentru Categoria Clasa 0, Categoria Clasa I și Categoria Clasa a II-a.
2. Clasele III - IV: Realizarea unei fotografii sau a unui colaj de fotografii pe tema obiectelor care ajung în canalizare din greșală sau din neglijența oamenilor. Au fost acordate 8 premii (I+II+III+ Premiul Special al Juriului) pentru Categoria Clasa a III-a și Categoria Clasa a IV-a.
3. Clasele V - VIII: Realizarea unui desen sau a unei reprezentări grafice pe tema obiectelor care nu trebuie aruncate în toaletă (conștientizarea adulților pe tema protejării sistemului de canalizare și a mediului înconjurător). Reprezentarea grafică a putut fi făcută în orice aplicație de pe computerul personal. Lucrarea câștigătoare sau o idee din aceasta ar putea fi utilizată de noi pentru a realiza un panou stradal ce urmează a fi amplasat în stațiile de autobuz din oraș și județ. Au fost acordate 12 premii (I+II+III+ Premiul Special al Juriului) pentru Categoria Clasa a V-a, Categoria Clasa a VI-a, Clasa a VII-a și Clasa a VIII-a. Fiecare membru al echipei va fi premiat.

Juriul a fost alcătuit din specialiștii noștri în comunicare și fotografie.

Participarea la acest concurs a fost de 21 de școli și 55 de clase.

### *Ziua Mondială a Apei*

Pe 22 martie sărbătorim Ziua Mondială a Apei. În fiecare an, au fost elaborate materiale de informare și educare privind temele relevante din domeniu care au fost postate pe website și pe pagina oficială de Facebook.

Pentru a sărbători Ziua Mondială a Apei, precum și pentru a-i marca importanța, au fost postate afișe tematice în cadrul Companiei Apa.

În perioada de raportare, au fost postate în mass media locală, articole și informații privind activitatea Companiei anul 2021.

---

## COMPANIA APA BRASOV S.A.

Raportul Administratorilor

pentru exercitiul incheiat la 31 decembrie 2021

---

### *Dezvoltarea comunității*

Compania Apa Brașov este un operator regional, care își desfășoară activitatea atât în Județul Brașov cât și în Județul Covasna și care este în curs de preluare și a altor localități.

Pe fondul pandemiei de coronavirus, în perioada de raportare, au avut loc mai puține acțiuni în sprijinul comunității. În baza parteneriatelor existente, au fost realizate următoarele acțiuni:

- Distribuirea a 28.000 de flyere Hospice către clienții noștri împreună cu facturile și trimiterea a 12.000 de flyere cu facturile electronice, în luna ianuarie 2021;
- Găzduirea și organizarea a 2 evenimente (Crăciun 2020 și 2021) prin care angajații au putut face donații în schimbul decorațiunilor realizate de pacienții și voluntarii HOSPICE Casa Speranței;
- Găzduirea, la casieriele Companiei, a 6 cutii de donații.

### *Responsabilitatea față de clienți*

Relația cu clienții

Principalii consumatori sunt:

- Persoanele fizice constituite în asociații de proprietari (blocuri de locuințe);
- Persoanele fizice care locuiesc la case;
- Agenți economici și instituții publice;
- Alți clienți pentru diverse servicii;
- Turiști.

Compania Apa Brașov S.A prestează serviciile menționate pentru toți locuitorii din Municipiul Brașov și localitățile unde operează.

Interacțiunea activă și eficientă dintre companie și clienți este unul din obiectivele principale ale Companiei. Aceste interacțiuni ar trebui să fie eficiente, eficiente și convenabile, în primul rând pentru clienți, dar și pentru organizație.

Cele mai importante beneficii pentru clienți sunt serviciile oferite în Call Center.

Activitatea din Contact Center este realizată în cadrul Serviciului Relații Clienți și este nucleul comunicării cu utilizatorii serviciului de alimentare cu apă și canalizare

Activitatea din Contact Center este realizată în cadrul Serviciului Relații Clienți și este nucleul comunicării cu utilizatorii serviciului de alimentare cu apă și canalizare.

Operatorii din Contact Center preiau apelurile telefonice și transmit informații concrete, corecte și în conformitate cu legislația actuală și politica societății, respectiv:

- timp mediu de răspuns de 8 secunde pentru un apel, la solicitările venite pe email, de regulă în aceeași zi, dar nu mai mult de 48 de ore de la data primirii mesajului, iar la sesizările scrise, indicatorul de performanță intern este de 10 zile și conform legislației de maximum 30 de zile;
  - efectuează campanii de informare telefonică, e-mail și/sau SMS în caz de opriri de apă programate
-

## COMPANIA APA BRASOV S.A.

Raportul Administratorilor

pentru exercitiul incheiat la 31 decembrie 2021

---

- oferă informații despre factură, modalitatea de calcul a facturii, tarife, informații referitoare la contract și obținerea avizelor
- transmite date despre consum, date despre contor și modalitatea de transmitere a autocitirii
- oferă informații cu privire la lucrările programate și avariile din rețeaua publică de alimentare cu apă și canalizare, desfundări/vidanjări canalizare, pentru care programează echipele de intervenție ce se vor deplasa în teren în vederea remedierii defecțiunilor.

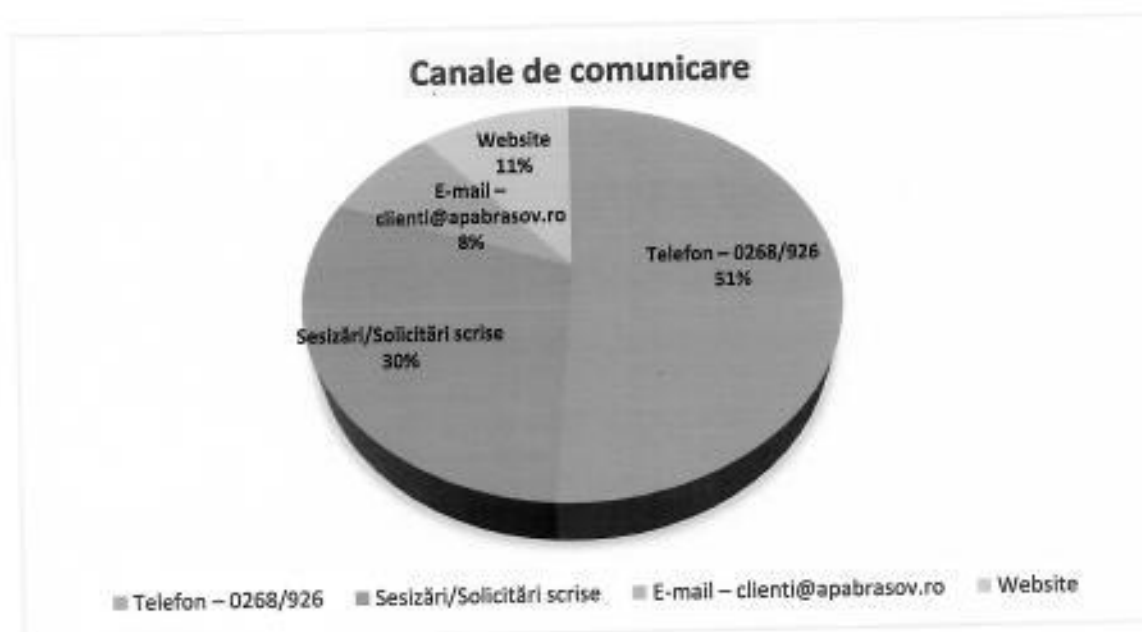
### FACILITĂȚI ACORDATE CLIENȚILOR :

- Clientul Companiei Apa Brașov care și-a deschis cont pe site-ul [www.apabrasov.ro](http://www.apabrasov.ro), poate plăti factura de apă online, cu card bancar și cu debitarea imediată a contului. Imediat după efectuarea plății online clientul primește confirmarea efectuării transferului.
- Pe lângă toate aceste servicii oferite, s-a conceput și o aplicație mobilă (ApaBrașov-Mobile) pentru a gestiona mai bine relația cu clienții, dar și pentru a aborda acest raport într-o manieră modernă. Originalitatea acestei aplicații este reprezentată de secțiunea dedicată utilizatorilor, care nu au contract direct încheiat cu Compania Apa Brașov. (Exemplu: locuitorii de la blocuri sau cei din alte tipuri de condominii). Principalele facilități oferite sunt: plata online, administrarea tuturor conturilor asociate unui client, acces instant la informări privind opririle de apă, raportarea de incidente privind apa și canalizarea, înregistrarea la serviciul de informare prin SMS;
- Anunță opririle de apă direct celor afectați, prin SMS;
- Compania APA Brașov are posibilitatea de a prelua indexul telefonic care se înregistrează automat în bază de date, în sistem, gata pentru facturare.
- Pe fondul pandemiei de coronavirus, deplasarea clienților la sediile noastre a fost limitată și am fost nevoiți să găsim soluții pentru a diminua interacțiunea fizică. De aceea, site-ul [www.apabrasov.ro](http://www.apabrasov.ro) a fost modernizat și adaptat noilor condiții. Astfel, au fost create condițiile pentru încărcarea documentațiilor pentru Avizele Tehnice și Contractele de Furnizare, direct pe site. <https://www.apabrasov.ro/formulare-online/>

### *Comunicarea directă cu clienții*

Comunicarea cu clienții se face prin următoarele canale:

- Call Center – 0268/926 (via e-mail și solicitări/sesizări scrise)
  - Website – [www.apabrasov.ro](http://www.apabrasov.ro) (clienții au posibilitatea de a transmite feed-back prin intermediul Formularului de sesizări); toate solicitările transmise pe website, ajung pe adresa de e-mail [clienti@apabrasov.ro](mailto:clienti@apabrasov.ro)
-



### *Comunicare, Relații Publice*

Comunicatele de presă au devenit o modalitate normală de informare a populației pe diverse teme. De cele mai multe ori, subiectele au fost preluate de presa locală, scrisă, online, de posturile de radio și de televiziune locale.

Canale de comunicare	Procent
Telefon - 0268/926	51%
Sesizări/Solicitări scrise	30%
E-mail - clienti@apabrasov.ro	8%
Website	11%

Numărul de comunicate trimise către presă pentru anul 2021 - 27

Comunicate de presă	Număr
	27

**COMPANIA APA BRASOV S.A.**

Raportul Administratorilor

pentru exercitiul incheiat la 31 decembrie 2021

TARIFE	2
CANALIZARE	6
AVARII (APĂ+CANAL)	2
INVESTIȚII	3
CALITATEA APEI	2
TRAFIC RESTRIȚIONAT/BLOCAT	9
ACȚIUNI EDUCATIVE/CAMPANII DE INFORMARE	1
OPRIRI DE APĂ/INTERVENȚII	2
FAKE NEWS	0
INFORMAȚII CLIEȚI	0
COVID-19 – ACȚIUNI	0
<b>TOTAL</b>	<b>27</b>

**IMAGINEA COMPANIEI APA REFLECTATĂ ÎN ARTICOLE DE PRESĂ ÎN ANUL 2021**

Subiecte abordate în presa scrisă/online	Număr de articole
TARIFE / INDEMNIZAȚII	19
CANALIZARE / EPURARE	64
AVARII (APĂ+CANAL)	27
INVESTIȚII	26
CALITATEA APEI	28
CONTOARE	6
TRAFIC RESTRIȚIONAT/BLOCAT	32
ACȚIUNI EDUCATIVE	5
OPRIRI DE APĂ/INTERVENȚII	33
FAKE NEWS	-
INFORMAȚII CLIEȚI	1
COVID-19 – ACȚIUNI	-
<b>TOTAL</b>	<b>240</b>

Tonul în care este prezentată informația	Număr de articole
INFORMATIV/NEUTRU	225
POZITIV	9
NEGATIV	6



## COMPANIA APA BRASOV S.A.

Raportul Administratorilor

pentru exercitiul incheiat la 31 decembrie 2021

---

### ASPECTE SOCIALE ȘI DE PERSONAL

#### I. Dialogul social, respectarea drepturilor sindicale

Raporturile de muncă stabilite între Compania Apa Brașov S.A. și angajații acesteia se desfășoară cu respectarea prevederilor legale, precum și în condițiile negociate prin Contractul Colectiv de Muncă în vigoare.

La sfarsitul anului 2021 erau înregistrați ca membri de sindicat 585 salariați din totalul de 865 de salariați, prin urmare aproximativ 68 % dintre salariații Companiei Apa Brașov S.A. sunt membri de sindicat, iar condițiile de muncă sunt reglementate de prezentul Contract Colectiv de Muncă.

Din punct de vedere social, conducerea Companiei Apa Brașov S.A. urmărește menținerea unei relații de colaborare constructivă cu Sindicatul societății, bazându-se pe legislația în domeniu, prin:

- stabilirea și implementarea de diferite facilități pentru toți angajații, în funcție de potențialul societății și necesitățile identificate;
- urmărirea stării de sănătate a angajaților prin efectuarea periodică de controale de specialitate;
- sprijinirea angajaților și a familiilor acestora atunci când sunt în situații dificile de sănătate;
- acordarea de bonuri de masa, etc..

#### II. ASPECTE DE PERSONAL

Serviciul Resurse Umane asigură aplicarea, în mod eficient a proceselor și instrumentelor specifice Resurselor Umane, cu respectarea legislației în vigoare.

Structura organizatorică a Companiei Apa Brașov S.A. este de tip piramidal, asigurându-se astfel o circulație optimă a fluxurilor informaționale între managementul superior și structurile decizionale sau de execuție din nivelele inferioare.

La data de 31.12.2021 Compania Apa Brașov S.A. înregistrează un număr de 865 salariați (exclusiv membrii CA, inclusiv cei suspendați pentru creștere copil și cei cu contract de mandat), din care 241 sunt femei și 626 bărbați.

Categoriile de informatii	Sex	
	F	M
<b>I. Salariați cu grad de handicap:</b>	0	3
<b>II. Repartiția salariaților pe grupe de vârstă:</b>		
<= 20 ani		3
21 - 30 ani	12	42
31 - 40 ani	46	94
41 - 50 ani	75	216
51 - 55 ani	72	137
>= 56 ani	36	134
<b>Total</b>	<b>241</b>	<b>626</b>

**COMPANIA APA BRASOV S.A.**

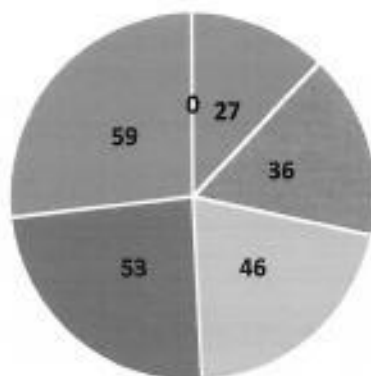
Raportul Administratorilor

pentru exercitiul incheiat la 31 decembrie 2021

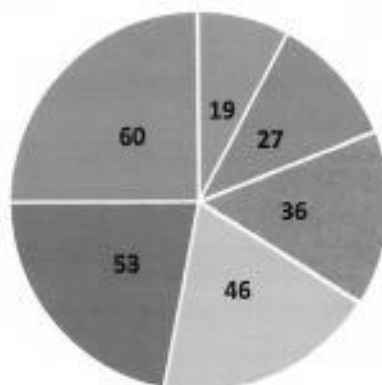
<b>III. Repartiția salariaților pe tranșe de vechime:</b>		
<= 4 ani	25	106
5 - 9 ani	20	48
10 - 14 ani	24	58
15 - 19 ani	22	54
>= 20 ani	150	360
<b>Total</b>	<b>241</b>	<b>626</b>
<b>IV. Repartiția salariaților pe categorii profesionale:</b>		
Personal de conducere	11	37
Personal cu studii superioare	103	71
Tehnicienii și alți specialiști în domeniul tehnic și contabil	52	55
Muncitori calificați și asimilați	47	396
Muncitori necalificați	28	67
<b>Total</b>	<b>241</b>	<b>626</b>

<b>Categoriile de informații</b>	<b>Media grupei de vârstă</b>	
	<b>F</b>	<b>M</b>
<b>Grupe de varsta</b>		
<= 20 ani	0	19
21 - 30 ani	27	27
31 - 40 ani	36	36
41 -50 ani	46	46
51 -55 ani	53	53
>= 56 ani	59	60

Femei-media grupei de varsta



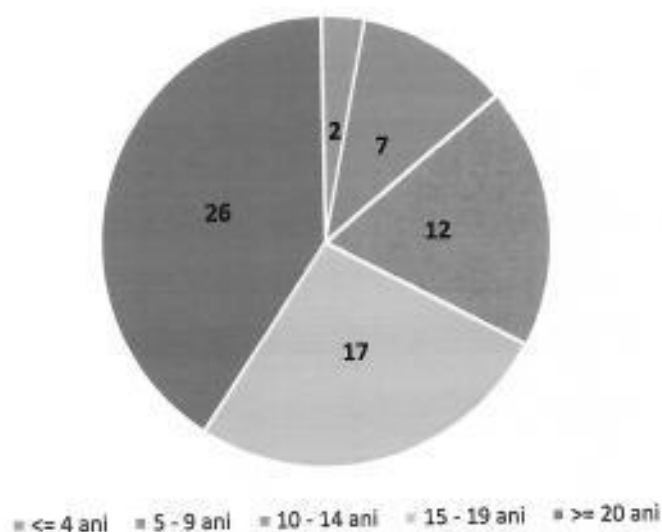
Barbati - media grupei de varsta



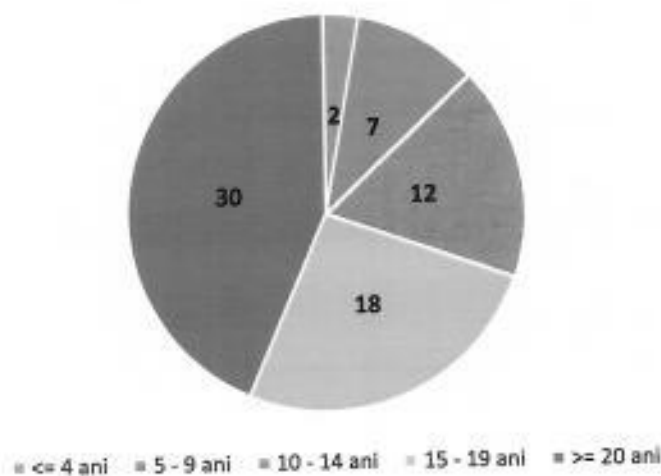
■ <= 20 ani   ■ 21 - 30 ani   ■ 31 - 40 ani   ■ 41 - 50 ani   ■ 51 - 55 ani   ■ >= 56 ani

Media grupei de vechime in unitate	F	M
<= 4 ani	2	2
5 - 9 ani	7	7
10 - 14 ani	12	12
15 - 19 ani	17	18
>= 20 ani	26	30

Femei - media vechimii in unitate



Barbati - media vechimii in unitate



Prin acțiunile întreprinse, Compania Apa Brașov S.A. susține toți salariații în atingerea potențialului lor maxim și îi încurajează în dezvoltarea profesională. În acest scop, Compania este într-un proces continuu de monitorizare atentă, analiză și îmbunătățire a procedurilor interne pentru a asigura adaptarea salariaților la cerințele societății și pentru a veni cu cele mai bune soluții.

Cerințele privind competența personalului sunt stabilite în fișele posturilor întocmite și gestionate de către Serviciul Resurse Umane.

Conducerea CABV asigură condițiile necesare pentru instruire și perfecționare continuă în profesiile în care activează, dar și pentru protecția mediului și a sănătății și securității ocupaționale.

Pentru realizarea competențelor, Serviciul Resurse Umane întocmește anual *Planul de formare profesională* în baza necesarelor de formare profesională primite de la entitățile funcționale. Acestea se

suplimentează cu referate de la șeful entității funcționale privind organizarea de cursuri pentru calificări și perfecționări.

În anul 2021 la un număr mediu de 865 salariați, au fost realizate un număr 12 instruirii externe la care au participat un număr de 95 persoane, reprezentând 10,98 %, din numărul total de salariați, astfel:

Domeniul cursurilor	Nr. cursuri	Nr. pers. participante	% din nr. mediu salariați
Tehnic (incluzand si calificari in diverse meserii)	6	21	2,43
Achizitii Publice	2	37	4,28
Control intern managerial	-	-	-
Management calitate	2	14	1,61
Comunicare	2	23	2,66
Altele	-	-	-
<b>TOTAL</b>	<b>12</b>	<b>95</b>	<b>10,98</b>

Prin participarea la cursurile externe în anul 2021 a 10,98% din personalul societății, a fost realizată valoarea țintă a indicatorilor de performanță prevăzută în fișa de proces: *Managementul Resurselor Umane -FP- 01-I, ed.8, rev.0*, care prevede „participarea anuală a minim 7,2 % din salariații societății, la cursuri externe”.

Cea mai importantă resursă necesară pentru atingerea obiectivelor sunt angajații bine pregătiți profesional, motivați și integri.

#### 8. ASPECTE PRIVIND SĂNĂTATEA ȘI SECURITATEA ÎN MUNCĂ

Activitatea privind sănătatea și securitatea în muncă în anul 2021 a avut ca scop asigurarea celor mai bune condiții în desfășurarea procesului de muncă, apărarea integrității fizice, psihice și sănătății lucrătorilor și a persoanelor participante la acest proces.

Activitatea de sănătate și securitate în muncă s-a concretizat în următoarele acțiuni:

- asigurarea ca fiecare lucrător să primească o instruire adecvată și suficientă, cuprinzând cele 3 faze - instruirea introductivă generală, instruirea la locul de muncă, instruirii periodice;
- asigurarea ca fiecare lucrător să primească o instruire cu privire la modificările legislative în domeniul sănătății și securității în muncă;
- încheierea contractelor de furnizare produse (echipamente individuale de protecție, materiale igienico-sanitare, alimentația de protecție);
- încheiere contract de furnizare servicii medicina muncii- examene suplimentare de medicina muncii , cu firma specializata in domeniu;
- încheierea protocoalelor de ssm cu firme externe care efectueaza lucrari pe teritoriul societatii;
- monitorizarea noxelor din mediul de munca prin laboratoare acreditate;
- monitorizarea starii de sanatate a lucratorilor prin medicul de medicina muncii;
- verificarea respectarii disciplinei in munca de catre lucratori;

## COMPANIA APA BRASOV S.A.

Raportul Administratorilor

pentru exercitiul incheiat la 31 decembrie 2021

- verificarea respectarii de catre lucratori a legislatie de securitate a muncii si a instructiunilor proprii de ssm aplicabile;
- dotarea lucrătorilor cu echipamente individuale de protecție si verificarea purtarii acestora;
- urmărirea acordării alimentației de protecție;
- urmărirea acordării materialelor igienico-sanitare.

### Accidente de muncă (cu ITM > 3 zile)

indicatori	2021
Nr.de accidente de muncă	1
Nr. de zile de concediu medical	Nu este încheiata perioada de incapacitate temporara de munca , la data prezentei; -în anul 2021 a avut 3 zile de incapacitate de munca.

In fapt, evenimentul s-a produs la plecarea angajatului de la locul de muncă, "Cauza producerii evenimentului este alunecare la acelasi nivel de pe ultima treapta a scării, pe fondul neatenției ", fiind considerat un **accident de traseu**.

Conform legislației, accidentul de muncă a fost cercetat de către o comisie care a stabilit împrejurările și cauzele care au condus la producerea evenimentului, reglementările încălcate și măsurile care s-au impus a fi luate pentru prevenirea producerii altor cazuri similare,cum ar fi: "**Cauza producerii evenimentului este alunecare la acelasi nivel de pe ultima treapta ascarii , pe fondul neatenției "**.

### Repartitia accidentelor de muncă pe cauze

Indicatori	2021
Nr.de accidente legate de riscuri grave	0
Nr.de accidente legate de zone cu denivelări, alunecări (accident de traseu)	1
Nr.de accidente produse datorită mașinilor	0
Nr.de accidente de circulație - manipulare - depozitare materiale	0
Nr.de accidente datorită sarcinii de muncă necorespunzatoare	0

**COMPANIA APA BRASOV S.A.**

Raportul Administratorilor

pentru exercitiul incheiat la 31 decembrie 2021

Nr. de accidente datorate acțiunilor greșite ale lucrătorului	0
---	---

## Numărul de reuniuni ale CSSM

Indicatori	2021
Nr.de reuniuni ale CSSM	4

## Medicina muncii

## a) Număr de examene clinice, pe tipuri de examinări

Indicatori	2021
Nr.examene clinice la angajare	65
Nr.examene clinice la trecerea pe o alta functie/loc de munca	31
Nr.examene consult medicina muncii	865
Nr.examene clinice periodice	865

## b) Număr de salariați declarați apt condiționat / inapt pe postul lor de lucru de către medicul de medicina muncii

Indicatori	2021
Nr.salariați declarați "apt condiționat" pe post	108
Nr.salariați declarați "inapt" pe post	0

Lucrătorilor declarați "apt condiționat" li s-au făcut de către medicul de medicină muncii recomandări cu privire la: dispensarizare la medici specialiști, alternarea poziției de lucru, ridicare greutăți, etc.

**9. ASPECTE LEGATE DE PROMOVAREA EGALITĂȚII DE ȘANSE ÎNTRE BĂRBAȚI ȘI FEMEI**

Relațiile de muncă din cadrul Companiei Apa Brașov S.A. funcționează pe baza principiului egalității de tratament față de toți salariații.

În conformitate cu H.G.-nr. 262/2019 - Norme metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 202/2002, la nivelul companiei sunt formate 2 persoane în domeniul egalității de șanse și tratament prin participarea la cursul de formare profesională, denumit *Expert în egalitate de șanse și tratament între femei și bărbați*.

Managementul COMPANIEI APA BRAȘOV S.A. dorește să ofere oportunități egale pentru toți salariații săi. Din acest motiv societatea va asigura promovarea principiului egalității de șanse, prin eliminarea oricărei discriminări pe baza unor criterii de rasă, cetățenie, etnie, culoare, limbă, religie, origine socială, trăsături genetice, sex, orientare sexuală, vârstă, handicap, boală cronică

## COMPANIA APA BRASOV S.A.

Raportul Administratorilor

pentru exercitiul incheiat la 31 decembrie 2021

---

necontagioasă, HIV, opțiune politică, situație sau responsabilitate familială, apartenență ori activitate sindicală, apartenență la o categorie defavorizată precum și oricare alt criteriu care are ca scop sau efect restrângerea, înlăturarea recunoașterii, folosinței sau exercitării, în condiții de egalitate, a drepturilor omului și a libertăților fundamentale sau a drepturilor recunoscute de lege.

Pentru anul 2021 a fost elaborat *Planul de acțiune privind implementarea principiului egalității de șanse între femei și bărbați* cu nr. de înregistrare 4532/23.11.2020 pentru anul 2021. Gradul de realizare al Planului de acțiune privind implementarea principiului egalității de șanse între femei și bărbați este în proporție de 90 %.

În anul 2021, pe fondul actualizării/modificării cadrului legislativ, a fost elaborată *Procedura de Sistem Integrat denumită: Asigurarea egalității de șanse între femei și bărbați și Raportarea actelor de discriminare și hărțuire la locul de muncă ce a intrat în vigoare la data de 14.10.2021.*

Procedura are drept scop asigurarea egalității de șanse la nivelul Companiei Apa Brașov S.A. cat și protejarea salariaților care reclamă ori semnaleză acte de discriminare sau hărțuire la locul de muncă. Pe de alta parte, Compania va sprijini salariații Companiei Apa Brașov S.A. să raporteze eventuale acte de discriminare și hărțuire la locul de muncă cu certitudinea că sesizările vor fi tratate cu seriozitate. Această procedură descrie activitățile desfășurate pentru conștientizarea salariaților Companiei Apa Brașov S.A. cu privire la măsurile ce se impun pentru asigurarea egalității de șanse între femei și bărbați și protejarea acelor care semnaleză acte de discriminare sau hărțuire la locul de muncă.

În data de 18.10.2021, la nivelul CABv a fost actualizată și promovată la nivel de societate *"Politica în domeniul prevenirii și sancționării tuturor formelor de discriminare și hărțuire la locul de muncă și în domeniul egalității de șanse și tratament între femei și bărbați"*. Prin această politică, managementul CABv, salariații societății, colaboratorii și clienții societății sunt încurajați să implementeze și să monitorizeze politica elaborată în domeniul egalității de șanse și tratament între femei și bărbați. Această politică a fost transmisă către toate direcțiile și entitățile funcționale din cadrul CABv și însoțită de către salariații societății.

Tot în anul 2021 Compania Apa Brașov SA, a participat la un sondaj organizat la nivel internațional de către „Equal Aqua” (platformă de parteneriat global pentru incluziune). Obiectivul Equal Aqua este de a îmbunătăți participarea femeilor la forța de muncă în sectorul apei.

Pentru personalul existent, conducerea societății promovează egalitatea de șanse în relațiile de muncă prin instituirea unor reguli privind respectarea principiului nediscriminării și înlăturării oricărei forme de încălcare a demnității. Acestea sunt cuprinse în Contractul Colectiv de Muncă și în Regulamentul Intern al Companiei Apa Brașov SA.

### 10. ASPECTE LEGATE DE COMBATAREA CORUPȚIEI ȘI A DĂRII DE MITĂ

Având în vedere obligația societății noastre de a implementa prevederile Hotărârii Guvernului nr. 583/2016 privind aprobarea Strategiei Naționale Anticorupție pe perioada 2016 – 2020, coroborată cu H.G. nr. 599/2018 la nivelul CABv a fost adoptată *Declarația de aderare la valorile fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismul de monitorizare al Strategiei Naționale Anticorupție 2016-2020*. Totodată, în vederea aplicării H.G. nr. 599/2018 - privind metodologia de evaluare a riscurilor de corupție împreună cu indicatorii de estimare a probabilității de materializare a riscurilor de corupție, cu indicatorii de estimare a impactului în situația materializării riscurilor de corupție și formatul registrului riscurilor de corupție, precum și elaborarea metodologiei de evaluare a incidentelor de integritate în cadrul societății noastre, a fost constituit, prin decizie *Grupul de lucru pentru integritate* la nivelul Companiei Apa Brașov S.A.



## COMPANIA APA BRASOV S.A.

Raportul Administratorilor

pentru exercitiul incheiat la 31 decembrie 2021

---

Prin Declarația de aderare la valorile fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismul de monitorizare al Strategiei Naționale Anticorupție 2016-2020, conducerea Companiei Apa Brașov S.A. își asumă datoria ca în efectuarea sarcinilor de serviciu:

- să respecte valorile fundamentale și principiile stabilite în strategia anticorupție pe perioada 2016-2020;
- să considere interesul public mai presus de orice alt interes;
- să nu se folosească de îndatoririle de serviciu pentru obținerea de beneficii necuvenite patrimoniale sau nepatrimoniale pentru ei, familiile lor sau persoanele apropiate.

Activitățile de integritate și anticorupție vizează prevenirea corupției și constituie ansamblul măsurilor adoptate în scopul reducerii incidenței faptelor de corupție săvârșite de personalul CABv, adoptării unui comportament integru și creșterii încrederii clienților societății în companie.

Astfel, Compania Apa Brașov are obligația adoptării propriului *Plan de integritate* pentru atingerea obiectivelor SNA 2016-2020. Acest aspect implică consolidarea mecanismelor de audit intern și control intern. Prin urmare, la data de 13.08.2020 a fost elaborat *Planul de integritate al Companiei Apa Brașov SA* pentru perioada 2020-2022.

Procesul de management al riscurilor de corupție este organizat și monitorizat în conformitate cu Procedura de Sistem SNA – *Controlul și monitorizarea riscurilor de corupție* ce a intrat în vigoare în data de 23.01.2020.

În acest sens, în anul 2021 au fost elaborate documentele specifice la nivelul fiecărei entități funcționale, precum:

- Lista activităților, acțiunilor și riscurilor de corupție;
- Alerta la riscuri de corupție;
- Registrul riscurilor de corupție ,
- Planul pentru implementarea măsurilor de intervenție a riscurilor de corupție;

și centralizate la nivelul Companiei Apa Brașov SA în:

- *Registrul riscurilor de corupție al CABv* cu nr. de înregistrare 1660 din data de 11.05.2021.
- *Planul pentru implementarea măsurilor de intervenție a riscurilor de corupție al CABv* cu nr. de înregistrare 1661 din data de 11.05.2021.

În vederea protejării salariaților din cadrul societății care reclamă ori semnalează fapte care presupun încălcări ale legii, a fost elaborată și implementată procedura de sistem „*Semnalarea de neregularități și protecția avertizorului de integritate*”, ce a intrat în vigoare la data de 14.12.2020.

### 11. ASPECTE PRIVIND GUVERNANȚA CORPORATIVĂ

În conformitate cu prevederile OUG 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice modificată și aprobată prin Legea nr. 111/2016, Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor societății a ales, în luna octombrie 2020, în fruntea Companiei Apa Brașov S.A. un nou Consiliu de Administrație, prin Hotărârea AGOA nr. 9 din 15.10.2020.

Organizarea și gestionarea activității, este asigurată de Directorul General ales de către Consiliul de Administrație al Companiei prin Decizia C.A. nr.37/09.09.2020, pentru 4 ani (2020 - 2024). Acest Consiliu își desfășoară activitatea în baza Actului Constitutiv și a Regulamentului propriu de organizare și funcționare, care a fost întocmit cu respectarea legislației în vigoare și prin care acesta are în responsabilitate administrarea societății.

Regulamentul este aprobat prin hotărârea Adunării Generale Ordinare a Acționarilor societății.

---

## COMPANIA APA BRASOV S.A.

Raportul Administratorilor  
pentru exercitiul incheiat la 31 decembrie 2021

---

Atribuțiile Consiliului de Administrație sunt cele legate de stabilirea direcțiilor principale de activitate și dezvoltare a societății, a obiectivelor și indicatorilor specifici pentru directorii executivi, urmărirea și evaluarea activității acestora conform Planului de Management 2020-2024.

Conducerea societății în anul 2021 și-a stabilit țintele și indicatorii-cheie de performanță din categoriile de indicatori aplicabili în conformitate cu prevederile OUG nr. 109/2011 cu modificările ulterioare privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice și în baza Hotărârii nr.722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a acesteia.

Indicatori - cheie de performanță (ICP) – relevanți pentru activitatea specifică, sunt prevăzuți în *Planul de Administrare al societății pentru perioada 2020 - 2024* și se raportează, revizuiesc în funcție de perioada fiscală la care se referă (lună, trimestru, semestru, an) și în funcție de termenul de depunere al raportărilor financiare și nefinanciare, astfel:

- revizuirea performanței directorilor: odată cu aprobarea în ședința AGA a bugetului anual sau cu ocazia rectificărilor bugetare;
- raportarea performanței directorilor: trimestrial, pentru lunile precedente care au contabilitatea finalizată;
- raportarea performanței administratorilor: semestrial, pentru lunile precedente înregistrate complet în contabilitate;
- raportarea indicatorilor de performanță ai societății – anual la aprobarea Raportului Comitetului de audit (la aprobarea situațiilor financiare) nu mai târziu de 31 mai a anului următor celui de raportare, în conformitate cu legile specifice.

Îndeplinirea indicatorilor financiar și nefinanciar de performanță ai Companiei Apa Brașov S.A. se calculează odată cu aprobarea situațiilor financiare anuale, în termenul prevăzut de lege.

Rezultatele indicatorilor de performanță ai societății sunt prezentate în Rapoartele Consiliului de Administrație al Companiei APA ce au fost elaborate în baza Ordonanței de Urgență nr.109/2011 privind guvernanta corporativă, modificată prin Legea nr. 111/2017 și HG nr. 722/2017 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a acesteia.

DIRECTOR GENERAL  
ing. Fătu Dorin



DIRECTOR ECONOMIC  
ing.ec. Popa Teodor